

OGŁOSZENIE

ZARZĄD POWIATU CZARNKOWSKO-TRZCIANECKIEGO

działając na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
(Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 ze zm.)

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na prowadzenie ponadgminnego domu pomocy społecznej łącznie na 380 miejsc dla osób:
niepełnosprawnych intelektualnie, starszych, niepełnosprawnych fizycznie,
przewlekłe somatycznie chorych.**

Konkurs kierowany jest do „podmiotów uprawnionych” określonych w art. 25 ustawy o pomocy społecznej, posiadających doświadczenie oraz potencjał rzeczowy i kadrowy do realizacji zadania. Podmiotami uprawnionymi są:

- 1) organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

I. Rodzaj zadania i wysokość dotacji na jego realizację:

- 1) Zadaniem konkursowym jest realizacja zadania publicznego należącego do powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego z zakresu pomocy społecznej, obejmującego prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym łącznie na 380 miejsc dla osób: niepełnosprawnych intelektualnie, starszych, niepełnosprawnych fizycznie, przewlekłe somatycznie chorych aktualnie przebywających w Domu Pomocy Społecznej w Wieleniu, w tym osoby umieszczone i skierowane do tego Domu przed dniem 1 stycznia 2004 roku.
- 2) Wysokość dotacji na realizację zadania w 2009 roku i latach następnych, w przypadku osób skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 roku, uzależnione będzie od średniej miesięcznej kwoty dotacji wyliczonej dla województwa wielkopolskiego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 3-7 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88 poz. 539) i przekazywana do wysokości dotacji otrzymanej na ten cel od Wojewody Wielkopolskiego.
- 3) Kwota dotacji może ulec zmianie w przypadku zmiany liczby mieszkańców objętych dotacją oraz w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia dotacji przez Wojewodę Wielkopolskiego.
- 4) Planowana w 2009 roku wysokość dotacji na realizację zadania **wynosi 3.750.000 zł.**
- 5) W dniu ogłoszenia konkursu dotacja dotyczy 218 mieszkańców skierowanych do DPS przed dniem 1 stycznia 2004 roku.
- 6) W przypadku osób kierowanych do domu pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku, zlecający nie przewiduje żadnej dotacji. Utrzymanie osób kierowanych w tym trybie finansowane jest przez właściwe podmioty, zgodnie z przepisami w/w ustawy.

II. Warunki przyznania dotacji:

Do udziału w konkursie ofert może przystąpić podmiot, który spełni łącznie następujące wymagania formalne:

- 1) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) dysponuje bazą lokalową, zasobami materialnymi i kadrą z udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,
- 3) posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania i spełnia kryteria stosowane przy wyborze oferty,
- 4) złoży prawidłowo i w terminie ofertę wraz z wymaganymi załącznikami.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie będzie realizowane **od 1 marca 2009 roku do 31 grudnia 2013 roku.**
- 2) Warunkiem niezbędnym do realizacji zadania jest:
 - 1) posiadanie zezwolenia wojewody na prowadzenie domu pomocy społecznej,
 - 2) świadczenie usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających na poziomie obowiązujących standardów, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb mieszkańców,
 - 3) wykonywanie zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególności z ustawą o pomocy społecznej i przepisami wykonawczymi do niej,
 - 4) umożliwienie działań kontrolnych ze strony instytucji i służb do tego uprawnionych,
 - 5) systematyczna współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Starostwem Powiatowym w zakresie realizacji zadania,
 - 6) przeznaczenie otrzymanej dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem mieszkańców Domu.

IV. Warunki i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy przygotować na formularzu według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44 poz. 427), określając:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
 - 2) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - 4) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
 - 5) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
 - 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie zadania objętego konkursem,
- 2) **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny do 3 miesięcy od daty uzyskania),
 - 2) aktualny statut podmiotu składającego ofertę,
 - 3) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) i merytoryczne z działalności podmiotu za rok ubiegły, w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności,
 - 4) kopię zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej wydane przez wojewodę,
 - 5) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
 - 6) oświadczenie, iż oferent nie wykorzystał dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wykluczającym prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne 3 lata zgodnie z art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

- 7) informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo umyślne osoby, która będzie kierowała domem oraz zaświadczenie, że ze względu na stan zdrowia jest ona zdolna do kierowania domem.

Dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu. Ofertę należy sporządzić pismem komputerowym/maszynowym. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, osoby reprezentujące podmiot powinny potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

- 3) Oferty w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: „*Otwarty konkurs ofert na prowadzenie ponadgminnego domu pomocy społecznej*” należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Czarnkowie przy ul. Rybaki 3, w godzinach urzędowania lub nadesłać pocztą (decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego) **w terminie do dnia 23 lutego 2009 r.**
- 4) Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
- 5) Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania i przyznaniem dotacji.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Czarnkowie ul Rybaki 3.
- 2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz wyboru oferty dokona Zarząd Powiatu w oparciu o kryteria:
 - 1) formalne – uwzględniające prawidłowość złożenia oferty oraz jej kompletność, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji,
 - 2) merytoryczne, uwzględniające :
 - a) możliwość realizacji zadania przez podmiot uprawniony,
 - b) zadeklarowaną jakość działania, zasoby kadrowe i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie,
 - c) doświadczenie w realizacji zadań podobnych,
 - d) ocenę kalkulacji kosztów realizacji zadania uwzględniającą racjonalność gospodarowania środkami finansowymi,
 - e) wysokość deklarowanych własnych środków finansowych na realizację zadania,
 - f) efektywność pozyskiwania dodatkowych środków finansowych i rzeczowych na podstawie w roku 2008.
- 3) Z podmiotem, którego oferta zostanie przyjęta do realizacji, zostanie podpisana umowa o realizację zadania, z wykorzystaniem wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61 poz. 545).
- 4) Do uchwały Zarządu Powiatu w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, nie stosuje się trybu odwoławczego.

VI. Informacje dodatkowe:

1. Za prawidłowość złożonej oferty odpowiada Podmiot składający ofertę, który ponosi również wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i złożeniem.
2. Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień po złożeniu oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed upływem terminu do składania ofert, a także do niewybrania żadnej oferty po ich otwarciu i nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.
4. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie.
5. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej.

Pozostałe informacje można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Trzciance, tel. (067) 253-01-60 wew. 1195 lub 1196.