

**Zarządzenie Nr 42/2021**  
**Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego**  
**z dnia 6 sierpnia 2021 roku**

w sprawie zmiany do Zarządzenia Nr 4/2021 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie: wprowadzenia instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie.

Na podstawie art. 4 i 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późniejszymi zmianami) i zgodnie z art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 305), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342) zarządzam co następuje:

**§ 1. W załączniku do Zarządzenia Nr 4/2021 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 25 stycznia 2021 r. (zmienionego zarządzeniem Nr 11/2021 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 15 lutego 2021 roku) Instrukcja określająca zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych dokonuje się zmiany:**

**1. W załączniku Nr 1 – Zasady obiegu dokumentów księgowych i odpowiedzialności pracowników**

1) W „Wykazie pracowników upoważnionych do sprawdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym” dokonuje się zmiany:

a) skreśla się „Lp. 9”,

b) dodaje się „Lp. 25” w brzmieniu:

„25. Szuta Alicja, Stanowisko: Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Wzór podpisu: ....., Zakres kontroli i odpowiedzialności merytorycznej: realizacja wydatków z budżetu wydziału w tym również finansowanych ze środków europejskich UE lub innych źródeł zagranicznych oraz zamówień publicznych.”

**§ 2. Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.**

**§ 3. Zobowiązuję pracowników Starostwa Powiatowego do zapoznania i przestrzegania zasad zawartych w niniejszym zarządzeniu.**

**§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 1 ust.1 pkt 1 lit. a, który wchodzi w życie od dnia 16 lutego 2021 roku.**