

ZARZĄDZENIE Nr 41/2020
Starosty Czarnkowsko – Trzcianeckiego
z dnia 28 września 2020 roku

**Dotyczy: wprowadzenia Instrukcji w sprawie prawidłowego gospodarowania odpadami
oraz segregowania śmieci w Starostwie Czarnkowsko – Trzcianeckim**

Na podstawie: art. 34 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U.2020 poz.920) w związku z Uchwałą Rady Miasta Czarnkowa Nr IX/46/2015 z dnia 29.04.2015r w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnków (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 11.05.2015r poz.3197) oraz Uchwałą Rady Miejskiej Trzcianki Nr XV/138/19 z dnia 30.10.2019r w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzcianka (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 08.11.2019r poz.9353) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Instrukcję w **sprawie prawidłowego gospodarowania odpadami oraz segregowania śmieci w budynkach Starostwa Powiatowego w Czarnkowie oraz Delegatury Starostwa Powiatowego w Trzciance**, stanowiącą załącznik nr 1.
2. Za prawidłowe funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami ponosi odpowiedzialność Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Ogólnego.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2020 roku.

INSTRUKCJA

W sprawie prawidłowego gospodarowania odpadami oraz segregowania śmieci w Starostwie Czarnkowsko – Trzcianeckim

W trosce o środowisko naturalne oraz w związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad segregowania śmieci, niniejszą Instrukcją, Starosta Czarnkowsko – Trzcianecki wprowadza nowe zasady segregowania śmieci i zobowiązuje do ich przestrzegania i stosowania wszystkich pracowników Starostwa i osób oraz firm znajdujących się na jego terenie.

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Zgodnie z przepisami krajowymi oraz uchwałami Rady Miasta Czarnków i Rady Miejskiej w Trzciance, Starosta zobowiązuje do segregowania śmieci zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.
2. Pojemniki odpowiednio oznaczone, przeznaczone do segregacji będą znajdować się na terenie Starostwa, to jest: parter w budynku głównym - hol, parter w budynku B-Geodezja - hol przy wejściu głównym, parter hol główny w budynku delegatury Starostwa w Trzciance i w „altanach” śmietnikowych na zewnątrz budynków w Czarnkowie oraz w Trzciance.
3. Do prowadzenia segregacji odpadów wytwarzanych w czasie pracy i w czasie przebywania na terenie Starostwa, zgodnie z postanowieniami niniejszej Instrukcji zobowiązani są:
 - 1) wszyscy pracownicy;
 - 2) osoby świadczące pracę na rzecz Starostwa na innej podstawie niż stosunek pracy;
 - 3) osoby prowadzące działalność gospodarczą na terenie Starostwa;
 - 4) pozostałe osoby przebywające w Starostwie z innych powodów niż wymienione w pkt. 1)-3).
4. W celu prawidłowej segregacji śmieci likwidacji ulegają znajdujące się w pokojach pracowników zbiorcze kosze na śmieci. Pracownicy zobowiązani są w wyznaczonych miejscach do segregacji wytworzonych przez siebie odpadów zgodnie z podziałem określonym w § 2.
5. Wszelka wytworzona dokumentacja, która według uznania pracownika jest np. zbędna, niewłaściwa, błędna musi zostać bezwzględnie zniszczona w urządzeniach do tego przeznaczonych. Pracownicy zobowiązani są do bieżącego korzystania z niszczarek znajdujących się w biurach.

§ 2. Sposób segregacji śmieci zgodnie z przepisami

1. Rodzaje segregowanych śmieci, zgodnie z przepisami to:
 - a) Papier
 - b) Metale i tworzywa sztuczne
 - c) Szkło
 - d) Odpady zmieszane
 - e) Bio

- f) Zielone
- g) Odpady wielogabarytowe
- h) Pozostałe (elektrośmieci, baterie, leki)

2. Sposób segregowania śmieci do odpowiednio oznakowanych pojemników:

PLASTIK – metale i tworzywa sztuczne

Wrzucamy:

- butelki plastikowe (*zgnieść przed wrzuceniem*)
- nakrętki, kapsle i zakrętki do słoików
- plastikowe opakowania, torebki, worki foliowe
- kartony po mleku i sokach (*zgnieść przed wrzuceniem*)
- puszki po żywności
- folia aluminiowa
- opakowania po środkach czystości, kosmetykach

Nie wrzucamy:

- opakowania po lekach
- zużyte baterie i akumulatory
- opakowania po farbach, lakierach i olejach
- plastikowe zabawki
- części samochodowe
- zużyty sprzęt elektroniczny i AGD

PAPIER

Wrzucamy:

- opakowania z papieru i tektury
- gazety, czasopisma i ulotki
- zeszyty

Nie wrzucamy:

- odpady higieniczne np. ręczniki papierowe, zużyte chusteczki

- kartony po mleku i napojach
- papier lakierowany i powleczony folią
- zanieczyszczony papier
- papierowe worki po nawozach i materiałach budowlanych

SZKŁO

Wrzucamy:

- butelki po napojach i żywności
- słoiki
- szklane opakowania po kosmetykach

Nie wrzucamy:

- ceramika, doniczki, porcelana
- szkło okularowe i żaroodporne
- znicze z zawartością wosku
- żarówki, świetlówki i reflektory
- opakowania po lekach, rozpuszczalnikach i olejach silnikowych
- lustra i szyby

BIO (boczny pojemnik)

Wrzucamy:

- odpadki warzywne i owocowe
- resztki jedzenia
- gałęzie drzew i krzewów
- skoszona trawa, liście i kwiaty
- trociny i kora drzew

Nie wrzucamy:

- ziemia i kamienie
- kości i odchody zwierząt

- olej jadalny

ZMIESZANE

Wrzucamy:

- inne pozostałe: np. zabrudzone opakowania z tworzyw sztucznych, których umycie jest niemożliwe, zabrudzony i mokry papier, lakierowany lub foliowy papier z folderów reklamowych, porcelanę, ceramikę, talerze, szklanki itp., potłuczone szkło, gumę, art. higieniczne(chusteczki), kalki, papier termiczny, faksowy.

§ 3 Zasady segregowania śmieci

1. Ogólne zasady segregowania śmieci.

- a) Odpady wrzucamy tylko do odpowiednio oznakowanych pojemników lub pojemników z ustalonym przeznaczeniem.
- b) Nie myjemy opakowań, słoików i innych odpadów.
- c) Odrywamy wieczka od pojemników.
- d) Minimalizujemy wielkość odpadów – pamiętamy o zgniataniu metalowych puszek, plastikowych butelek czy składaniu kartonów.
- e) Opróżniamy opakowania z resztek zawartości.
- f) Nie wrzucamy mięsa do BIO, tylko resztki roślinne.
- g) Wyrzucamy odpady BIO luzem, ewentualnie w torebkach papierowych.
- h) Segregujemy tylko czysty papier, brudny trafia do śmieci ZMIESZANYCH.
- i) Przeteterminowane leki oraz termometry oddajemy do wybranych aptek.

2. Szczegółowe zasady segregowania śmieci:

- a) Kosze umieszczone w toaletach służą tylko do segregacji odpadów zmieszanych to jest odpadów higienicznych: ręczników papierowych, chusteczek, artykułów higieny osobistej.
- b) Pozostałe śmieci rzadkie:
 - Baterie i akumulatory - zużyte baterie wrzucamy do bocznego pojemnika oznaczonego napisem BATERIE.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Instrukcji obowiązują wszystkich pracowników Starostwa i osób przebywających na terenie Starostwa.

2. Pracownicy Starostwa zobowiązują się do przestrzegania zapisów niniejszej Instrukcji oraz do bieżącego zgłaszania usprawnień mających za zadanie zapewnić i wspomóc obowiązek segregowania śmieci.
3. Zapytania związane z segregacją śmieci należy kierować do pracowników Wydziału Organizacyjno-Ogólnego.
4. Niniejsza Instrukcja wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do czasu jego odwołania lub modyfikacji przez Starostę.