

PROTOKÓŁ NR 83/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu Czarnkowsko -Trzcianeckiego
z dnia 17 września 2020 r.

W dniu 17 września 2020 r. o godz. 9.00 w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie rozpoczęło się LXXXIII posiedzenie Zarządu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Feliks Łaszcz – przewodniczący Zarządu,
2. Sławomir Kryger – członek Zarządu,
3. Włodzimierz Ignasiński – członek Zarządu,
4. Waldemar Pawłowski – członek Zarządu,
5. Jan Pertek – członek Zarządu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli: zaproszeni goście, Sekretarz Powiatu, Skarbnik Powiatu, pracownicy Starostwa Powiatowego wg. listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Starosta powitał zebranych i tym samym rozpoczął LXXXIII posiedzenie Zarządu stwierdzając, iż w dzisiejszym posiedzeniu uczestniczy 5 członków Zarządu, a więc Zarząd obradował będzie w pełnym składzie.

Następnie przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Spotkanie z dyrektorem Szpitala Powiatowego w Trzciance w sprawie realizowanego zadania inwestycyjnego rozbudowy budynku głównego Szpitala.
2. Spotkanie z dyrektorem Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie w sprawie:
 - 1) rozwiązania umowy z wykonawcą na opracowanie dokumentacji projektowej wielobranżowej na budowę chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w Romanowie Dolnym,
 - 2) informacja z otwarcia ofert w przetargu na budowę chodnika przy drodze powiatowej nr 1353P - ul. Winiary w Połajewie.
3. Sprawy z zakresu gospodarowania mieniem powiatu – wniosek Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Mienia Powiatu o przyznanie dodatkowych środków finansowych na naprawę dachu na budynku Powiatowego Centrum Rolniczego w Czarnkowie.
4. Sprawy z zakresu edukacji:
 - 1) decyzje o zakresie remontów w szkołach i placówkach oświatowych w bieżącym roku,
 - 2) wniosek dyrektora PPP w Krzyżu Wlkp. o wyrażenie zgody na wykorzystanie zaoszczędzonych środków na zakup sprzętu komputerowego dla potrzeb jednostki.
4. Powrót do tematu dotyczącego sytuacji finansowej domów pomocy społecznej.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.
6. Wniosek Wójta Gminy Lubasz o zaopiniowanie wymienionych we wniosku dróg do kategorii dróg gminnych oraz propozycji zmiany dotychczasowego przebiegu dróg i podjęcie uchwał w tym zakresie.
7. Projekty uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.
8. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego w 2021 r. – wersja do konsultacji w Wójtami, Burmistrzami Gmin.
9. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
10. Sprawy różne.

Starosta zapytał, czy ktoś z obecnych chciałby złożyć wniosek w sprawie zmiany porządku posiedzenia?

Zmian do porządku posiedzenia nie zgłoszono.

Proponowany porządek posiedzenia został przez członków Zarządu przyjęty i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.1

Spotkanie z dyrektorem Szpitala Powiatowego w Trzciance w sprawie realizowanego zadania inwestycyjnego rozbudowy budynku głównego Szpitala.

Zarząd spotkał się z dyrektorem i jego zastępcą Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II w Trzciance, którzy zwrócili się do Zarządu Powiatu z prośbą (**zał. nr 3**) o złożenie wniosku o uzyskanie środków z Fundusz Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego na doposażenie Szpitala oraz remont SOR, Oddziału Internistyczno-Kardiologicznego, Położniczo-Ginekologicznego, Laboratorium na potrzeby przeciwdziałania i zwalczania COVID-19. Jak wyjaśnia dyrektor, część remontowa wynika z decyzji Wojewody Wielkopolskiego oraz Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia. Polega na adaptacji pomieszczeń obecnej pralni na gabinet POZ przeznaczony dla pacjentów z podejrzeniem COVID-19, utworzenia 4 sal obserwacyjnych dla pacjentów z podejrzeniem COVID-19 (w tym dwie sale dwułożkowe typu matka-dziecko lub osoba niepełnosprawna z opiekunem), z osobną służą i osobnym wejściem dla pacjentów z podejrzeniem COVID-19. Utworzenie punktu pobrań krwi z osobnym wejściem z zewnątrz, aby rozdzielić pacjentów diagnostycznych (w tym kobiety w ciąży) z pacjentami chorymi. Remont Oddziału Internistyczno-Kardiologicznego, aby utworzyć przynajmniej cztery dodatkowe sale pojedyncze z osobnym węzłem sanitarnym na potrzeby pacjentów zakaźnych. Remont Oddziału Położniczo-Ginekologicznego, aby utworzyć salę zabiegową, która na czas epidemii pełniłaby funkcję sali porodowej dla pacjentek podejrzanych o zakażenie COVID-19, pojedynczej sali łóżkowej z osobnym węzłem sanitarnym oraz sali konsultacyjnej na potrzeby pacjentek położniczych. Część zakupowa inwestycji polega na doposażeniu szpitala w nowoczesny sprzęt, pozytywnie zaopiniowany we wniosku IOWISZ – sprzęt endoskopowy, cyfrowy aparat RTG wraz z ucyfrowieniem obecnej pracowni RTG w Krzyżu Wlkp., defibrylator z funkcją transmisji danych (2 sztuki), łóżko wielofunkcyjne z napędem elektrycznym i materacem (12 sztuk). Doposażenie szpitala pozwoli na zwiększenie ilości badań w systemie teleradiologii, natomiast remont pozwoli nie tylko na wydzielenie osobnych miejsc obserwacyjno-zakaźnych na SOR, Oddziale Internistyczno-kardiologicznym i Położniczo-Ginekologicznym, ale także zapewni osobne tory dostępu do szpitala dla pacjentów zakaźnych (w tym z podejrzeniem COVID-19), chorych niezakaźnych oraz diagnostycznych. Utworzenie osobnego obszaru obserwacyjnego dla pacjentów zakaźnych oraz gabinetu POZ dla pacjentów zakaźnych pozwoli na umniejszenie potencjału SOR w czasach pandemii, a wyodrębnienie łóżek obserwacyjnych w ramach obecnego SOR zdecydowanie zmniejszyłoby możliwości zaopatrywania pacjentów z chorobami innymi, niż COVID-19. Inwestycja w całości wpisuje się w strategię walki z pandemią COVID-19. Dyrektor przedłożył przygotowany wniosek o uzyskanie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego, skierowanego do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego – **zał. nr 4** do niniejszego protokołu. Szacowany koszt inwestycji to łączna kwota 2.992.855,00 zł, w tym: zakupy na kwotę 1.992.855,00 zł oraz prace remontowe na kwotę 1.000.000,00 zł. Dyrektor mając wiedzę, że Powiat będzie składał wnioski na dwa inne zadania, prosił aby również wniosek Szpitala został złożony wraz z tym dwoma pozostałymi.

Po krótkiej dyskusji Zarząd na dzień dzisiejszy nie podjął decyzji w sprawie złożenia wniosku Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II w Trzciance o uzyskanie środków z Fundusz Przeciwdziałania COVID-19 dla jst. Starosta uznał, że jest to temat do rozważenia, jednak musi być rozważony kompleksowo, głównie w kontekście Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie. Pan Ignasiński nie widział przeszkód, aby obok dwóch wcześniej planowanych wniosków złożyć dodatkowy wniosek dotyczący Szpitala w Trzciance, pozostali członkowie Zarządu zostawili temat bez komentarza.

Ad.2

Spotkanie z dyrektorem Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie w sprawie:

- 1) *rozwiązania umowy z wykonawcą na opracowanie dokumentacji projektowej wielobranżowej na budowę chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w Romanowie Dolnym,*

Zarząd spotkał się z dyrektorem Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie oraz pracownikiem tej jednostki, aby wspólnie zająć stanowisko w sprawie rozwiązania umowy z wykonawcą wyłonionym w przetargu na opracowanie dokumentacji wielobranżowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi – budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”. Zarząd zapoznał się z harmonogramem przebiegu realizacji warunków umowy dla tego zadania – **zał. nr 5**

do niniejszego protokołu. Z przedłożonego harmonogramu wynika m.in., że przetarg ogłoszono w dniu 5 lutego 2020 r, termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 11 lutego 2020 r. Wpłynęło 6 ofert, z których, po przeprowadzeniu przez Zamawiającego badania rażąco niskiej ceny wśród złożonych ofert, w dniu 4 marca br. wybrano firmę z Zielonej Góry – zwaną dalej Wykonawcą. Dalej po złożeniu wymaganych dokumentów pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą zwarta została w dniu 10 marca br. umowa, termin realizacji umowy został ustalony na dzień 30 listopada br. Na Wykonawcę nałożony został obowiązek comiesięcznego składania raportu z postępów realizacji prac projektowych. Dnia 18 marca 2020 r. do Zamawiającego wpłynął zakładany przez Wykonawcę harmonogram realizacji prac z adnotacją, iż terminy są teoretyczne, zależne od sytuacji epidemiologicznej. Z końcem kwietnia Wykonawca zwrócił się do zamawiającego z wnioskiem o wydanie pełnomocnictw dla siebie i swojego syna (nie figurującego w żadnym z punktów umowy) do reprezentowania Zarządu w sprawach związanych z realizacją przedmiotowej umowy. Zamawiający udzielił odpowiedzi odnoszącej się do pełnomocnictw, a także, korzystając z okazji, przypomniał Wykonawcy o konieczności dostarczenia do siedziby Zamawiającego raportu z postępu prac projektowych. Dnia 24.04.2020 r. do Zamawiającego wpłynęła odpowiedź Wykonawcy, którą uzupełnił niezbędne dane do wystawienia pełnomocnictwa. W odpowiedzi Wykonawca odniósł się także do kwestii zaawansowania prac projektowych, cyt.: „*Ponadto jako urzędnik ZDP powiatu czarnkowsko-trzcianieckiego, doskonale Pan wie, jaka sytuacja wystąpiła w geodezji powiatowej, w związku z sytuacją epidemiologiczną – prawdopodobnym zarażeniem jednego z urzędników (kwarantanna pracowników, brak możliwości załatwienia spraw związanych z usługami geodezyjnymi)*” – było to jedyne ustosunkowanie się Wykonawcy do wezwania. Na początku lipca br. ze strony Wykonawcy nie wpłynął ani jeden raport z postępów prac. Zamawiający wezwał więc Wykonawcę do złożenia w/w raportu, wskazując, które z prac wymienionych w harmonogramie powinny zostać już wykonane. Wykonawca jedynie za pośrednictwem korespondencji mailowej poinformował Zamawiającego, iż złożył do Wójta Gminy Czarnków wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia. Dnia 17.07.2020 r. Wykonawca ustosunkował się do w/w wezwania informując, iż na dzień składania wyjaśnień, toczą się prace geodezyjne. Wykonawca argumentuje swoje opóźnienia tym, iż Starostwo Powiatowe w Czarnkowie nie dysponuje wszystkimi materiałami geodezyjnymi w formie wektorowej, w związku z czym, część z nich zmuszony jest wektoryzować we własnym zakresie. W tym miejscu warto zwrócić uwagę na §4 ust. 7 lit. a Umowy, z którego jasno wynika, iż Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wtórnika do celów projektowych, więc już w momencie składania oferty, a przede wszystkim harmonogramu prac, mógł przewidzieć, iż konieczne będzie zarezerwowanie czasu na to przedsięwzięcie – na podst. Art. 53b ust. 3 prawa geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.) powiaty zobowiązane są do zakończenia procesu wektoryzacji materiałów geodezyjnych do dnia 31.12.2023 r. Dalej dnia 27.07.2020 r. Wykonawca przedłożył wstępną koncepcję budowy chodnika, prosząc o potwierdzenie początku i końca planowanej inwestycji. Koncepcja stanowiła jedynie planowany obszar chodnika, nie przedstawiając chociażby inwentaryzacji zjazdów, zieleni, czy proponowanych koncepcji projektowych, które powinny być wykonane na dzień 30.06.2020 r. Zamawiający w dniu 28.07.2020 r. ustosunkował się do w/w koncepcji chodnika, jednocześnie przypominając Wykonawcy o konieczności przedłożenia raportu z postępów prac. Dnia 04.08.2020 r. Zamawiający ponownie wezwał Wykonawcę do przedłożenia raportu z postępów prac, a także do złożenia kopii wszystkich dokumentów związanych ze sprawą (korespondencja tradycyjna, mailowa i inne dokumenty związane ze sprawą). Dnia 11.08.2020 r. Wykonawca przekazał Zamawiającemu korespondencję, z której wynika, iż w wyniku prac związanych z cyfryzacją zasobów geodezyjnych niemożliwe jest pozyskanie zasobów. Ponadto przedstawił decyzję Wójta Gminy Czarnków o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowego przedsięwzięcia. Z końcem sierpnia br. Zamawiający wezwał Wykonawcę do przedłożenia: mapy do celów projektowych, badań geotechnicznych, inwentaryzacji zieleni, inwentaryzacji zjazdów, koncepcji rozwiązań projektowych, potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie wodnoprawne z operatem wodnoprawnym a także raportów o dokonanych czynnościach w zakresie realizacji przedmiotu umowy (lub ich braku) za wszystkie dotychczasowe miesiące obowiązywania umowy, opisujących stan na koniec każdego miesiąca. W wezwaniu Zamawiający zaznaczył, iż Wykonawca został wielokrotnie wezwany do złożenia raportów, mimo to, nie zostały one złożone. Ponadto zauważył, iż Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Czarnkowie był zamknięty wyłącznie w okresie od 23.03.2020 r. do 03.04.2020 r. a prace związane z cyfryzacją materiałów geodezyjnych były chwilowe. Zamawiający zaznaczył, iż wzywa Wykonawcę do złożenia w/w dokumentów pod rygorem odstąpienia od umowy, po czym dnia 01.09.2020 r. do siedziby Wykonawcy wpłynęło pismo z Kancelarii Adwokackiej, która złożyła w imieniu Wykonawcy wyjaśnienia dotyczące powyższego wezwania. Tłumaczy opóźnienia w realizacji umowy negatywnymi skutkami pandemii COVID-19 a także tym, iż

Wykonawca, jako osoba w podeszłym wieku, znajduje się w tzw. „grupie ryzyka”. Powołuje się także na zapis w harmonogramie, mówiący o tym, że wskazane terminy są jedynie terminami teoretycznymi, uzależnionymi od sytuacji epidemicznej. Przekonuje, iż „jako partnerzy musimy być solidarni w nowej rzeczywistości”. Przekonuje także, że zerwanie umowy skutkowałoby wydłużeniem terminu realizacji zadania poprzez konieczność wszczęcia nowego postępowania.

Dyrektor ZDP dopowiedział, że według jego wiedzy na tej drodze w Romanowie Dolnym nikt nie widział żadnych geodetów, nic się tam nie dzieje, nie ma żadnych znaków, które wskazywałyby na jakiegokolwiek działania ze strony Wykonawcy. Uważa, że umowę należy wypowiedzieć. Na obecnym etapie prac, można stwierdzić, że do końca listopada Wykonawca nie jest w stanie sporządzić dokumentacji w wymaganym terminie, są zbyt duże opóźnienia aby tak się stało. Gdyby była szansa, że uda się to zrobić, nawet przesuwając termin o miesiąc, czy dwa, to można by umowę „reanimować”, ale już nie ma na to żadnej szansy. Należy wypowiedzieć umowę i ogłosić nowy przetarg na to zadanie.

W kwestii tej wypowiedziała się radczyni prawna ze Starostwa Powiatowego, która również po analizie dokumentów dostarczonych jej przez ZDP, uważa że umowę należy wypowiedzieć, jednak należy liczyć się z tym, że Wykonawca może pójść do Sądu.

Zarząd opierając się na powyższych wyjaśnieniach, również nie widzi możliwości dalszej współpracy z wybranym Wykonawcą, tym samym wyraził zgodę na wypowiedzenie umowy.

2) *informacja z otwarcia ofert w przetargu na budowę chodnika przy drodze powiatowej nr 1353P - ul. Winiary w Połajewie,*

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem (**zał. nr 6**) o zwiększenie planu wydatków majątkowych o kwotę 73 tys. zł. Prośba dyrektora podyktowana jest tym, że w wyniku otwarcia ofert w postępowaniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn. „Przebudowa drogi – budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej 1353P w miejscowości Połajewo”, okazało się, że planowana kwota na realizację zadania jest niewystarczająca.

Wniosek rozpatrzono pozytywnie, środki do budżetu jednostki przypisane zostaną na najbliższej Sesji Rady Powiatu. Ponieważ zadanie to w 50% miało zostać sfinansowane z budżetu Gminy Połajewo, Zarząd wystąpi do Rady Gminy Połajewo o zwiększenie swojego udziału.

Pani Skarbnik dopowiedziała, że na najbliższej Sesji do budżetu ZDP po stronie wydatkowej przypisze również dodatkową kwotę 100.000,00 zł na wydatki bieżące, głównie na wykonanie bieżących napraw i remontów, o co dyrektor wnioskował na jednym z wcześniejszych posiedzeń Zarządu.

Ad.3

Sprawy z zakresu gospodarowania mieniem powiatu – wniosek Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Mienia Powiatu o przyznanie dodatkowych środków finansowych na naprawę dachu na budynku Powiatowego Centrum Rolniczego w Czarnkowie.

Zarząd rozpatrzył wniosek (**zał. nr 7**) Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Mienia Powiatu o przyznanie dodatkowych środków na remont dachu oraz bieżące naprawy budowlane obiektu przy ul. Kościuszki 88 w Czarnkowie (Powiatowe Centrum Rolnicze). Dnia 3 września br. do Wydziału trafiło zgłoszenie o zalaniu sali konferencyjnej w budynku, sprawa została zgłoszona do ubezpieczalni. Kalkulacja kosztów zlecona została firmie budowlanej, która wyceniła zakres remontu pomieszczenia na kwotę ok. 1 tys. zł. Wyremontowanie powstałej szkody nie spowoduje jednak rozwiązania problemu. Po konsultacji z dekarzem uzyskano informację o konieczności naprawy części dachu odpowiedzialnej na powstałe zalanie ww. sali. Remont dachu wg. otrzymanego kosztorysu to kwota 8 305,02 zł. W związku z powyższym Wydział prosi o przypisanie kosztów na naprawę dachu oraz remont pomieszczenia w łącznej kwocie 9 305,02 zł.

Wniosek rozpatrzono pozytywnie, stosowne zmiany w budżecie powiatu wprowadzone zostaną na najbliższej sesji Rady Powiatu, planowanej na dzień 22 września br.

Ad.4

Sprawy z zakresu edukacji:

1) *decyzje o zakresie remontów w szkołach i placówkach oświatowych w bieżącym roku,*

Naczelnik Wydziału Edukacji, po wcześniejszej wspólnej analizie tematu z etatowymi członkami Zarządu Powiatu i Skarbnikiem Powiatu, przedstawił Zarządowi propozycję (**zał. nr 8**) w zakresie remontów w szkołach i placówkach oświatowych do końca 2020 roku, opiewających na kwotę, którą udało się w budżecie powiatu wygoszparować, tj. ok.875 tys. zł. Podział tych środków zaplanowano w sposób następujący:

- Liceum Ogólnokształcące w Czarnkowie - 25.000,00 zł – remont dachu na budynku szkoły,
- Liceum Ogólnokształcące w Trzciance - 16.000,00 zł – naprawa przecieku łącznika z halą plus odmalowanie; malowanie 4 sal lekcyjnych,
- Zespół Szkół w Czarnkowie - 130.000,00 zł – remont elewacji budynku internatu, stołówki i kotłowni oraz remont pokoi w internacie (gdy wystarczy środków),
- Zespół Szkół Technicznych w Trzciance - 120.000,00 zł – propozycja dotyczy kilku zadań, priorytet: remont pomieszczenia kotłowni w budynku głównym i jej wyposażenia; wymiana drzwi wejściowych – ilość zrealizowanych zadań będzie zależała od realizacji zadań priorytetowych,
- Zespół Szkół w Krzyżu Wlkp. - 25.000,00 zł – remont gabinetu dydaktycznego; remont 2 szatni przy dużej sali gimnastycznej; remont pomieszczenia gospodarczego przy małej sali gimnastycznej – stworzenie mini szatni dla młodzieży,
- Zespół Szkół Specjalnych w Gębicach - 69.000,00 zł – częściowa wymiana oświetlenia na energooszczędne w klasopracowniach i na najniższym poziomie w budynku szkoły,
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Czarnkowie - 150.000,00 zł – remont elewacji budynków placówki oraz przebudowa łaźni szkolnej na toalety i prysznice,
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Białej - 140.784,00 zł – usunięcie pozostałości do realizacji zaleceń wynikających z decyzji p-poż,
- Zespół Szkół w Trzciance – 200.000,00 zł – propozycja dotyczy kilku zadań, priorytet: gruntowny remont klasopracowni nr 61, zabieg owadobójczy szkodników w konstrukcji dachu wraz z wymianą uszkodzonych elementów więźby dachowej; malowanie sali gimnastycznej – ilość zrealizowanych zadań będzie zależała od realizacji zadań priorytetowych.

Zarząd przyjął propozycję przedłożonych wyżej remontów, wyrażając zgodę na ich realizację i wydatkowanie ten cel środków z budżetu powiatu.

W tym momencie Pani Skarbnik dopowiedziała, że uchwałą Zarządu, którą wywoła w dniu dzisiejszym, rozdysonuje z rezerwy oświatowej na ten cel kwotę wysokości 675.784,00 zł, pozostałe zmiany celem zabezpieczenia wydatków do końca roku zostaną wprowadzone uchwałą Rady Powiatu w miesiącu wrześniu.

Środki w wysokości 675.784,00 zł na wykonanie pilnych, oczekujących na realizację zadań remontowych przypisuje się dla:

- Liceum Ogólnokształcące w Czarnkowie - 25.000,00 zł,
- Liceum Ogólnokształcące w Trzciance - 16.000,00 zł,
- Zespół Szkół w Czarnkowie - 130.000,00 zł,
- Zespół Szkół Technicznych w Trzciance - 120.000,00 zł,
- Zespół Szkół w Krzyżu Wlkp. - 25.000,00 zł,
- Zespół Szkół Specjalnych w Gębicach - 69.000,00 zł,
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Czarnkowie - 150.000,00 zł,
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Białej - 140.784,00 zł.

2) *wniosek dyrektora PPP w Krzyżu Wlkp. o wyrażenie zgody na wykorzystanie zaoszczędzonych środków na zakup sprzętu komputerowego dla potrzeb jednostki,*

Zarząd rozpatrzył wniosek (**zał. nr 9**) dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Krzyżu Wlkp. o wyrażenie zgody na wykorzystanie zaoszczędzonych środków w kwocie 10 tys. zł. na zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla potrzeb jednostki.

Wniosek rozpatrzono pozytywnie.

Ad.5

Powrót do tematu dotyczącego sytuacji finansowej domów pomocy społecznej.

Pani Skarbnik, korzystając z okazji, że na dzisiejsze posiedzenie przygotowała propozycje zmian w uchwale budżetowej prosiła Zarząd również o możliwość wprowadzenia zmiany polegającej na umniejszeniu rezerwy celowej na wynagrodzenia (w tym odprawy emerytalne) i przypisanie środków na Domy Pomocy Społecznej.

Pani Skarbnik zaproponowała umniejszenie o 157.788,00 zł rezerwy celowej na wynagrodzenia (w tym odprawy emerytalne). Środki te proponuje przeznaczyć na:

- wypłatę odpraw emerytalnych w Domu Pomocy Społecznej w Gębicach (w tym refundacja poniesionych już nakładów) - kwota 76.800,00 zł,
- wypłatę odpraw emerytalnych w Domu Pomocy Społecznej w Trzciance – kwota 26.988,00 zł,
- uzupełnienie brakującej kwoty na wynagrodzenia w Domu Pomocy Społecznej w Wieleniu - kwota 54.000,00 zł.

W skutek ww. zmian rezerwa celowa na wynagrodzenia (w tym odprawy emerytalne) wynosić będzie 106.254,00 zł.

Zarząd przychylił się do propozycji Skarbnika Powiatu. Zaproponowane zmiany znajdują odzwierciedlenie w zmianach uchwały budżetowej, w punkcie poniżej.

Ad.6

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.

Zarząd przystąpił do podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej powiatu na 2020 rok, w której:

Po stronie wydatkowej:

- Rozwiązuje się rezerwę celową na ochronę zabytków i opiekę nad zabytkami w kwocie 30.000,00 zł. Środki przeznacza się dla Domu Pomocy Społecznej w Wieleniu. Przydzielenie ww. kwoty nastąpiło w myśl zasad określonych w stosownej uchwale rady powiatu wywołanej na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2067 z późn. zmian.).

- W wyniku szczegółowej analizy sytuacji finansowej jednostek oświatowych w kontekście pozyskiwanych dochodów i realizowanych wydatków, a także potrzeb remontowych, rozdysponuje się rezerwę celową na oświatę (w tym odprawy emerytalne) w kwocie 1.523.919,00 zł.

- Uzupełnienie brakujących kwot celem sfinansowania bieżącego utrzymania jednostek do końca roku w kwocie 831.566,00 zł przedstawia się następująco:

- Liceum Ogólnokształcące w Czarnkowie - 151.390,00 zł,
- Liceum Ogólnokształcące w Trzciance - 139.058,00 zł,
- Zespół Szkół w Czarnkowie - 68.716,00 zł,
- Zespół Szkół w Trzciance - 127.355,00 zł,
- Zespół Szkół Technicznych w Trzciance - 58.579,00 zł,
- Zespół Szkół w Krzyżu Wlkp. - 131.651,00 zł,
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Trzciance - 24.202,00 zł,
- Młodzieżowy Dom Kultury w Trzciance - 14.049,00 zł,
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Czarnkowie - 116.566,00 zł,

- Środki w wysokości 675.784,00 zł na wykonanie pilnych, oczekujących na realizację zadań remontowych przypisuje się dla:

- Liceum Ogólnokształcące w Czarnkowie - 25.000,00 zł,
- Liceum Ogólnokształcące w Trzciance - 16.000,00 zł,
- Zespół Szkół w Czarnkowie - 130.000,00 zł,
- Zespół Szkół Technicznych w Trzciance - 120.000,00 zł,
- Zespół Szkół w Krzyżu Wlkp. - 25.000,00 zł,
- Zespół Szkół Specjalnych w Gębicach - 69.000,00 zł,
- Centrum Kształcenia Zawodowego w Czarnkowie - 150.000,00 zł,
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Białej - 140.784,00 zł.

- Zwiększa o 16.569,00 zł plan Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Trzciance tytułem zabezpieczenia środków na odprawę emerytalną.

Pozostałe zmiany celem zabezpieczenia wydatków do końca roku zostaną wprowadzone uchwałą Rady Powiatu w miesiącu wrześniu.

- Dokonuje się umniejszenia o 157.788,00 zł rezerwy celowej na wynagrodzenia (w tym odprawy emerytalne). Środki przeznacza się na:

- wypłatę odpraw emerytalnych w Domu Pomocy Społecznej w Gębicach (w tym refundacja poniesionych już nakładów) - kwota 76.800,00 zł,
- wypłatę odpraw emerytalnych w Domu Pomocy Społecznej w Trzciance – kwota 26.988,00 zł,
- uzupełnienie brakującej kwoty na wynagrodzenia w Domu Pomocy Społecznej w Wieleniu - kwota 54.000,00 zł.

W skutek ww. zmian rezerwa celowa na wynagrodzenia (w tym odprawy emerytalne) wynosi 106.254,00 zł.

- Wprowadza się zmiany w planie wydatków, polegających na przeniesieniu między paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej w zakresie upoważnień danych Zarządowi przez Radę w uchwale budżetowej w następujących jednostkach budżetowych: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Trzciance, Młodzieżowy Dom Kultury w Trzciance.

Przystąpiono do głosowania.

W obecności 5 członków Zarządu:

- 5 głosów za,
- 0 głosów przeciwnych,
- 0 głosów wstrzymujących.

W związku z powyższym **Uchwała Nr 250/2020** została podjęta i stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Ad.7

Wniosek Wójta Gminy Lubasz o zaopiniowanie wymienionych we wniosku dróg do kategorii dróg gminnych oraz propozycji zmiany dotychczasowego przebiegu dróg i podjęcie uchwał w tym zakresie.

Zarząd, na wniosek (**zał. nr 11**) Wójta Gminy Lubasz o zaopiniowanie wymienionych we wniosku dróg do kategorii dróg gminnych oraz propozycji zmiany dotychczasowego przebiegu dróg w m. Lubasz, przystąpił do podjęcia uchwał w tej sprawie:

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zmiany przebiegu drogi gminnej nr 183282P w m. Lubasz, ul. Rolna – ul. Polna – ul. Ogrodowa.

Przystąpiono do głosowania.

W obecności 5 członków Zarządu:

- 5 głosów za,
- 0 głosów przeciwnych,
- 0 głosów wstrzymujących.

W związku z powyższym **Uchwała Nr 251/2020** została podjęta i stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zmiany przebiegu drogi gminnej nr 183281P w m. Lubasz, ul. Polna – ul. Poprzeczna.

Przystąpiono do głosowania.

W obecności 5 członków Zarządu:

- 5 głosów za,
- 0 głosów przeciwnych,
- 0 głosów wstrzymujących.

W związku z powyższym **Uchwała Nr 252/2020** została podjęta i stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia ul. Polnej, ul. Jarzębinowej, ul. Ogrodowej w m. Lubasz do kategorii dróg gminnych:

- 1) **ulica Polna** – położona w obrębie geodezyjnym Lubasz na działkach ewidencyjnych nr 970 o powierzchni 0,5098 ha, oraz 1016 o powierzchni 0,3414 ha,
- 2) **ulica Jarzębinowa** – położona w obrębie geodezyjnym Lubasz na działkach ewidencyjnych nr 179/9 o powierzchni 0,2157 ha oraz 179/12 o powierzchni 0,1961 ha,
- 3) **ulica Ogrodowa** – położona w obrębie geodezyjnym Lubasz na działce ewidencyjnej nr 1006 o powierzchni 0,3614 ha.

Przystąpiono do głosowania.

W obecności 5 członków Zarządu:

- 5 głosów za,
- 0 głosów przeciwnych,
- 0 głosów wstrzymujących.

W związku z powyższym **Uchwała Nr 253/2020** została podjęta i stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

Ad.8

Projekty uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.

Sekretarz Powiatu przedstawiła członkom Zarządu proponowany porządek XX sesji Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XIX Sesji z dnia 30 czerwca 2020 r.
4. Informacja o przychodach, kosztach i wyniku finansowym ZZOZ w Czarnkowie i Szpitala Powiatowego w Trzciance za I półrocze 2020 roku oraz o bieżącej sytuacji w obu jednostkach.
5. Informacja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Czarnkowie o bieżącej sytuacji epidemiologicznej na terenie Powiatu.
6. Informacja Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie o stanie realizacji zadań na drogach powiatowych w 2020 roku.
7. Informacja Zarządu Powiatu o przebiegu wykonania budżetu powiatu za I półrocze 2020 roku.
8. Ogólne informacje o wynikach matur, naborze i organizacji roku szkolnego 2020/202 w szkołach prowadzonych przez powiat.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego na lata 2020-2036,
 - b) zmiany uchwały budżetowej powiatu na 2020 rok,
 - c) wyznaczenia przedstawiciela podmiotu tworzącego do składu komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w ZZOZ w Czarnkowie,
 - d) planu pracy Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego oraz planu pracy Komisji Stałych Rady Powiatu na II półrocze 2020 roku.
10. Sprawozdanie Starosty z pracy Zarządu Powiatu między Sesjami
11. Sprawozdanie przewodniczących Komisji z prac Komisji między Sesjami.
12. Interpelacje radnych.
13. Wolne głosy i zapytania radnych.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie Sesji

oraz omówiła projekty uchwał przygotowane na najbliższą sesję Rady Powiatu. Następnie omówiła dwa dodatkowe projekty uchwał, które zostaną zgłoszone na najbliższej sesji, które nie zostały ujęte w porządku obrad bowiem opracowane zostały już po popisanii porządku przez Przewodniczącego Rady Powiatu. Uchwały dotyczyły:

- a) powierzenia Gminie Trzcianka realizacji zadania własnego Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego pn. „ Budowa drogi dla rowerów przy drodze powiatowej 1315P”,

- b) powierzenia Gminie Drawsko realizacji zadania własnego Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1336P na odcinku Drawski Młyn – Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej”.

Projekty ww. uchwał stanowią załączniki od **nr 15** do **nr 18**, do niniejszego protokołu.

Sesja najbliższa zwołana została na dzień 22 września 2020 roku, na godz. 13.00 w sali konferencyjnej budynku A Zespołu Szkół im. J. Nojogo w Czarnkowie, przy ul. Chodzieskiej 29.

Ad.9

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego w 2021 r. – wersja do konsultacji w Wójtami, Burmistrzami Gmin.

Naczelnik Wydziału Ochrony Zdrowia i Spraw Społecznych przedłożyła Zarządowi Powiatu do zaopiniowania projekt (**zał. nr 19**) uchwały Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego w sprawie ustalenia rozkładu pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego w 2021 roku wraz z załącznikami określającymi rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu (dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w soboty) oraz rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu w porze nocnej, niedziele, święta i inne dni wolne od pracy.

Projekt uchwały przygotowany został w oparciu o zapisy ustawy o samorządzie powiatowym oraz Prawo farmaceutyczne. Po zaopiniowaniu przez Zarząd Powiatu projekt uchwały przesłany zostanie do konsultacji z Wójtami i Burmistrzami Gmin, dalej poddany zostanie konsultacjom społecznym oraz Powiat wystąpi do Wielkopolskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Poznaniu o opinię w sprawie tej uchwały.

Zarząd zaopiniował projekt ww. uchwały pozytywnie.

Ad.10

Przyjęcie protokołów z poprzedniego posiedzenia.

Zarząd przyjął protokół z poprzedniego posiedzenia, tj. z dnia 10 września 2020 r., nie wnosząc żadnych uwag.

Ad.11

Sprawy różne.

W sprawach różnych Sekretarz Powiatu poinformowała Zarząd o tym, że dnia 9 września 2020 r. wpłynęło do Starostwa Powiatowego pismo Wojewody Wielkopolskiego, który w ramach nadzoru wzywa do przesłania za pośrednictwem systemu e-nadzór Uchwały Nr 234/2020 Zarządu Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie zatrudnienia dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Trzciance oraz prosi o złożenie wyjaśnień, czy zatrudnienie dyrektora nastąpiło po przeprowadzeniu naboru na kierownicze stanowisko zgodnie z przepisami prawa. W dniu 15 września br., uchwała wraz z wyjaśnieniami została przesłana do Pana Wojewody.

Na tym posiedzenie i protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 17 września 2020 r. zakończono. Termin kolejnego posiedzenia Zarządu zaplanowano na dzień 24 września 2020 r.

Protokołowała:

Małgorzata Pompała

Podpisy członków Zarządu

Feliks Łaszcz

Sławomir Kryger

Włodzimierz Ignasiński

Waldemar Pawłowski

Jan Pertek