

PROTOKÓŁ Nr 14/2020
Komisji Rewizyjnej

z posiedzenia w dniu 24 lutego 2020 r.

W dniu 24 lutego 2020 r. o godz. 13.00 w sali 010 Starostwa Powiatowego w Czarnkowie rozpoczęło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianieckiego.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej otworzył posiedzenie, stwierdzając na podstawie listy obecności **(zał. nr 1)** prawomocność obrad.

Następnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.
2. Zapoznanie się z działaniami Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Czarnkowie.
3. Omówienie i opiniowanie materiałów będących przedmiotem obrad najbliższej sesji.
4. Sprawy różne.

Radni nie wnieśli uwag do proponowanego porządku posiedzenia.

Ad. 1.

Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.

Komisja Rewizyjna jednogłośnie przyjęła protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji, tj.: z dnia 03.12.2019 r. z dnia 06.12.2019 r., z dnia 20.01.2020 r.

Ad. 2.

Zapoznanie się z działaniami Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Czarnkowie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poprosił o zabranie głosu obecnemu na posiedzeniu przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Czarnkowie, który realizuje obsługę Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

Materiał, który został radnym przekazany drogą mailową stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Jak wynika z informacji – siedzibą Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego jest pomieszczenie nr 24 w budynku Starostwa Powiatowego w Czarnkowie przy ul. Rybaki. Obsługę Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego realizuje Główny specjalista ds. Wydziału Organizacyjno – Ogólnego Starostwa Powiatowego w Czarnkowie.

Podstawą prawną działania Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego jest:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 poz. 1401,1560)
2. Zarządzenie Nr 9/08 Starosty Czarnkowsko - Trzcianieckiego z dnia 13 maja 2008r. w sprawie zarządzania kryzysowego w Powiecie Czarnkowsko - Trzcianieckim;
3. Regulamin PCZK w Czarnkowie
4. Przepisy zawarte w Powiatowym Planie Zarządzania Kryzysowego

Do zadań Powiatowego Centrum należy w szczególności:

1. Pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego.

2. Współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzeżenia ludności.
4. Współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska.
5. Współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne.
6. Dokumentowanie działań podejmowanych przez centrum.
7. Realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

Główny specjalista ds. zarządzania kryzysowego szczegółowo zapoznał członków Komisji z zasadami funkcjonowania PCZK, w tym z obowiązkami funkcyjnymi, zarówno kierownika, jak i dyżurnego.

Na koniec omówiono zasady pełnienia dyżurów Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, w tym odnosząc się do mogącej potencjalnie wystąpić sytuacji awaryjnej.

Po wysłuchaniu przez Komisję rewizyjną przedstawionej informacji Przewodniczący poddał pod dyskusję powyższy temat. Dyskutowano zarówno o rutynowych działaniach PCZK, jak również z wynikających z bieżących zagrożeń. Jednym z omówionych bardzo szeroko podczas dyskusji było ASF. Poruszono także temat zagrożenia związanego z postępującym na świecie wzrostem zachorowań na koronawirusa.

Jedną z poruszonych kwestii była także potrzeba zakupienia agregatów prądotwórczych, która miałyby umożliwić utrzymanie ciągłości pracy jednostek powiatowych. W wyniku analizy informacji przedstawionej przez przedstawiciela Starostwa Powiatowego w Czarnkowie, Komisja Rewizyjna, jednogłośnie, postanowiła w najbliższym czasie skierować wniosek do Zarządu Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego rozważenie możliwości zakupu agregatu prądotwórczego na potrzeby Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

Ad. 3

Omówienie i opiniowanie materiałów będących przedmiotem obrad najbliższej sesji.

W/w materiały zostały członkom Komisji przesłane drogą elektroniczną. Projekty uchwał Rady Powiatu omówił obecny na posiedzeniu Wicestarosta.

Członkowie Komisji nie wnieśli uwag do przedłożonych materiałów. Porządek obrad najbliższej sesji stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Ad. 4

Sprawy różne

W sprawach różnych Przewodniczący Komisji poinformował o możliwości wzięcia udziału w szkoleniach organizowanych przez Regionalną Izbę Obrachunkową, w zakresie udzielania absolutorium zarządowi powiatu. Przewodniczący zadeklarował udział w w/w szkoleniu.

Więcej spraw różnych nie poruszano.

Na tym posiedzenie Komisji Rewizyjnej i protokół w dniu 24 lutego 2020 r. zakończono.

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
/-/ Bogdan Tomaszewski*

Protokolant:
Natalia Rozalewicz