

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO¹

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy

2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy


3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*

4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*

5. Miejscowość i data _____, dnia _____

Formularz **P**

6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny



Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku

Pole wypełnia adresat wniosku

8. Przedmiot wniosku

Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku:

<input type="checkbox"/> Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków ²	<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁶
<input type="checkbox"/> Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGIB ³	<input type="checkbox"/> Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG) ⁷
<input type="checkbox"/> Mapa ewidencji gruntów i budynków ⁴	<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy ¹² (BDOT500) ⁸
<input type="checkbox"/> Rejestr cen i wartości nieruchomości ⁵	<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza ⁹
	<input type="checkbox"/> Inne materiały ¹⁰ : _____

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu¹¹

<p><input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet</p> <p><input type="checkbox"/> na cele edukacyjne</p> <p><input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych, dotyczących (podać temat)</p> <p><input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego</p> <p><input type="checkbox"/> w celu przeprowadzenia szkolenia, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065) realizowanego przez (wskazać podmiot) którego przedmiotem jest: (wskazać tematykę szkolenia)</p> <p><input type="checkbox"/> do realizacji zadania publicznego (opis zadania) określonego w (wskazać przepis prawa)</p>	<input type="checkbox"/> dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Wartość współczynnika CL</th> <th style="width: 45%;">Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne - pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy¹², z wyłączeniem publikacji w sieci Internet</th> <th style="width: 45%;">Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy¹², w przeliczeniu na arkusze formatu A4</th> <th style="width: 45%;">Sposób publikacji w sieci Internet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1,1</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">500</td> <td style="text-align: center;">pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1,2</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">2 000</td> <td rowspan="5" style="text-align: center;">pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1,3</td> <td style="text-align: center;">500</td> <td style="text-align: center;">5 000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1,4</td> <td style="text-align: center;">1 000</td> <td style="text-align: center;">10 000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1,7</td> <td style="text-align: center;">10 000</td> <td style="text-align: center;">50 000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2,0</td> <td style="text-align: center;">60 000</td> <td style="text-align: center;">200 000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2,5</td> <td style="text-align: center;">200 000</td> <td style="text-align: center;">500 000</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3,0</td> <td style="text-align: center;">bez ograniczeń</td> <td style="text-align: center;">bez ograniczeń</td> <td style="text-align: center;">bez ograniczeń</td> </tr> </tbody> </table>	Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne - pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet	<input type="checkbox"/> 1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli	<input type="checkbox"/> 1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli	<input type="checkbox"/> 1,3	500	5 000	<input type="checkbox"/> 1,4	1 000	10 000	<input type="checkbox"/> 1,7	10 000	50 000	<input type="checkbox"/> 2,0	60 000	200 000	<input type="checkbox"/> 2,5	200 000	500 000		<input type="checkbox"/> 3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń
Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urzędzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne - pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy ¹² , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet																															
<input type="checkbox"/> 1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli																															
<input type="checkbox"/> 1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli																															
<input type="checkbox"/> 1,3	500	5 000																																
<input type="checkbox"/> 1,4	1 000	10 000																																
<input type="checkbox"/> 1,7	10 000	50 000																																
<input type="checkbox"/> 2,0	60 000	200 000																																
<input type="checkbox"/> 2,5	200 000	500 000																																
<input type="checkbox"/> 3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń																															

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*

Imię, nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

<p><input type="checkbox"/> forma nieelektroniczna</p> <p><input type="checkbox"/> forma elektroniczna:</p> <p><input type="checkbox"/> serwer FTP/e-mail</p> <p><input type="checkbox"/> płyta CD/DVD</p> <p><input type="checkbox"/> nośnik zewnętrzny wnioskodawcy</p> <p><input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania</p> <p><input type="checkbox"/> usługa¹³, o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy¹²:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1 rok <input type="checkbox"/> 6 miesięcy <input type="checkbox"/> 3 miesiące</p>	<p>Sposób udostępnienia:</p> <p><input type="checkbox"/> odbiór osobisty</p> <p>wysyłka na adres:</p> <p><input type="checkbox"/> jak w nagłówku</p> <p><input type="checkbox"/> inny: _____</p> <p><input type="checkbox"/> e-mail: _____</p> <p><input type="checkbox"/> serwer FTP: _____</p>
---	--

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

	<p>WNIOSKODAWCA</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁴</p>
--	--

Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych EGİB zawiera formularz P1.
3. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGİB zawiera formularz P2.
4. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków zawiera formularz P3.
5. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestru cen i wartości nieruchomości zawiera formularz P4.
6. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT zawiera formularz P5.
7. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych BDSOG zawiera formularz P6.
8. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 zawiera formularz P7.
9. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej zawiera formularz P3.
10. Uszczegółowienie wniosku o o udostępnienie innych materiałów zawiera formularz P8.
11. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
12. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.).
13. Udostępnienie w formie okresowej usługi sieciowej ma zastosowanie w przypadku udostępniania ortofotomapy lub opracowań kartograficznych, tworzonych na podstawie odpowiednich baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1-3, 7, 8, 10, 11 lub ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

* Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

1. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej		Formularz P3
Mapa: <input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków <input type="checkbox"/> zasadnicza	Skala: <input type="checkbox"/> 1:500 <input type="checkbox"/> 1:1000 <input type="checkbox"/> 1:2000 <input type="checkbox"/> 1:5000	<input type="checkbox"/> wektorowa rastrowa w formacie: <input type="checkbox"/> TIFF <input type="checkbox"/> GeoTIFF <input type="checkbox"/> inny: drukowana, w formacie: <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> kolorowa <input type="checkbox"/> czarno-biała <input type="checkbox"/> 1 egzemplarz każdego arkusza mapy <input type="checkbox"/> egzemplarzy każdego arkusza mapy
Dodatkowe wyjaśnienia:		
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGİB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) <input type="checkbox"/> wykaz godeł arkuszy mapy <input type="checkbox"/> obszar określony na załączniku graficznym		Obszar określony w załączonym pliku wektorowym w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób Współrzędne poligonu w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym dopuszczonym przez organ prowadzący zasób
3. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
		WNOSKODAWCA Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹
Przypis:		
1. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu. 		