

Załącznik do zarządzenia Nr 18 / 2014
Starosty Czarnkowsko - Trzcianeckiego
z dnia 14 lipca 2014r.

REGULAMIN
organizacji narad koordynacyjnych oraz zasad i trybu uzgadniania na nich
sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Protokół narady koordynacyjnej dla organu administracji architektoniczno –
budowlanej spełnia rolę opinii.

ORGANIZACJA NARAD KOORDYNACYJNYCH

§ 1

1. Narady koordynacyjne mają na celu koordynację uzgadniania sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarze Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.
2. Narady koordynacyjne odbywać się będą w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie, ul. Rybaki 3, w miejscu i terminie wyznaczonym w zawiadomieniu.
3. Sposób, termin i miejsce przeprowadzenia narady koordynacyjnej wyznacza starosta lub upoważniona przez niego osoba.
4. Narady koordynacyjne będą przeprowadzane za pomocą spotkań zainteresowanych podmiotów w siedzibie starostwa oraz środków komunikacji elektronicznej po uprzednim doręczeniu uczestnikom narady kopii dokumentów, o których mowa w art.28b ust. 3 Pgik.
5. Proponowane terminy narad koordynacyjnych to pierwsza i trzecia środa każdego miesiąca.

§ 2

1. Uzgadnianie sytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu odbywa się na wniosek.
2. Wniosek na narady koordynacyjne mogą składać osoby wskazane w art. 28 b ust. 3 i 4 Pgik.

§ 3

1. Do wniosku o uzgodnienie sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu należy załączyć:
 - 1) 2 egzemplarze mapy z proponowaną trasą projektowanej sieci uzbrojenia terenu;
 - 2) wersję cyfrową projektu w postaci pliku komputerowego w formacie „PDF” zawierającego zeskanowany obraz projektu (w przypadku, jeżeli projekt zawiera więcej niż 3 mapy);

§ 4

1. Sytuowanie projektowanego obiektu sieci uzbrojenia terenu powinno być jednoznacznie określone poprzez podanie charakterystycznych punktów załamania projektowanej trasy w postaci współrzędnych XY oraz w miarę potrzeby H lub zamiennie do czasu powstania mapy numerycznej poprzez kontrolne zwymiarowanie względem szczegółów terenowych I grupy dokładnościowej.

§ 5

1. O sposobie, terminie i miejscu przeprowadzenia narady koordynacyjnej zawiadamia się:
 - 1) wnioskodawców;
 - 2) podmioty, które zarządzają sieciami uzbrojenia terenu;
 - 3) wójtów (burmistrzów i prezydentów miast) na terenie których mają być sytuowane projektowane sieci uzbrojenia terenu;
 - 4) inne podmioty, które mogą być zainteresowane rezultatami narady koordynacyjnej, w szczególności zarządzające terenami zamkniętymi, w przypadku sytuowania części projektowanych sieci na tych terenach;
2. Przewodniczący narady koordynacyjnej może zawiadamiać przedstawicieli organów administracji architektoniczno-budowlanej, nadzoru budowlanego oraz zarządów dróg podległych staroście o potrzebie uczestnictwa w naradzie koordynacyjnej.

§ 6

1. Zawiadomienia osobom wymienionym w § 5 przekazywane będą środkami komunikacji elektronicznej, telefonicznie, w wyjątkowych wypadkach pocztą.
2. Zawiadomienia będą przekazywane na 5 dni przed planowanym terminem narady koordynacyjnej.
3. Dopuszczalne jest przekazanie zawiadomienia o naradzie koordynacyjnej osobom i podmiotom opisanym w § 5 w terminie krótszym niż 5 dni roboczych po uzyskaniu zgody zainteresowanych.

§ 7

Wykaz osób delegowanych przez jednostki zarządzające siecią uzbrojenia terenu oraz innych podmiotów zainteresowanych wynikami narady koordynacyjnej z podaniem adresu e-mail przechowuje przewodniczący narad koordynacyjnych.

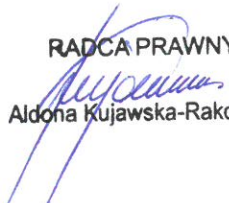
UWAGI KOŃCOWE

§ 8

Informacje o projektowanych sieciach uzbrojenia terenu, ich usytuowaniu, przeznaczeniu oraz podstawowych parametrach technicznych, a także o podmiotach, które nimi władają, uzyskane w wyniku procesu koordynacji, docelowo zasilać będą bazę danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu, zwaną dalej GESUT.

§ 9

1. Wnioskodawca ponosi opłatę przed dokonaniem czynności uzgadniania według cennika zawartego w tabeli nr 16 załącznika do ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.
2. Dokumentacja powstała w wyniku przeprowadzenia narad koordynacyjnych zostaje przekazana po upływie 3 lat do archiwum zakładowego

RADCA PRAWNY

Aldona Kujawska-Rakowicz