*Formularz ofertowy* **Załącznik nr 1**

...............................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy (Lider) |  |
| Adres |  |
| REGON |  |
| NIP |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr fax |  |
| E-mail |  |

Konsorcjum składa się z (*wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
| **Lider** |  |  |
| **Partner** |  |  |

Zamawiający:

***Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie***

*w imieniu którego występuje* ***p. Ryszard Dziedzic – Dyrektor***

***ul. Gdańska 56***

***64-700 Czarnków***

## O F E R T A

**I.** dla przetargu nieograniczonego na **Przebudowę** **drogi powiatowej nr 1346P Kamionka – Sokołowo ETAP I – I (km 6+989,00 do km 7+960,00)** (ZDP-2.2410.5.2015).

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz obowiązującymi przepisami za cenę kosztorysową   
w następującej wysokości:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość** |
| 1 | Cena wykonania zamówienia  – w złotych netto |  |
| 2 | Wartość podatku VAT - w złotych |  |
| 3 | Stawka podatku VAT |  |
| 4 | **Cena wykonania zamówienia**  **– w złotych brutto** |  |

**II. Oświadczam, że zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie:**

**dni\*,**od dnia podpisania umowy.

*\* Wykonawca zobowiązany jest wpisać liczbę dni, w których wykonania zamówienie. Wskazana liczba dni nie może być krótsza niż 20, ani dłuższa niż 30.*

**III. Oświadczam,** że udzielam \* **miesięcy** gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

*\* Wykonawca zobowiązany jest wpisać liczbę miesięcy, na którą udziela gwarancji. Wskazana liczba miesięcy nie może być krótsza niż 36 miesięcy, ani dłuższa niż 60 miesiące.*

**IV. Oświadczamy, że:**

1. gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
2. złożona oferta wiąże nas przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
3. akceptuje(my) bez zastrzeżeń postanowienia umowy, która stanowi załącznik do SIWZ,
4. wadium zostało wniesione w formie: ………………………...……………
5. żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie  (wyrażone cyfrą) | |
| od | do |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

1. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
2. zamówienie **powierzymy\*) / nie powierzymy\*)** podwykonawcom w następującym zakresie:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Zakres usług powierzony do wykonania podwykonawcy |
|  |  |

\*) UWAGA: Treść punktu g) należy zawrzeć w oświadczeniu, zgodnie ze stanem faktycznym.

1. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp **powołujemy się\*) / nie powołujemy się\*)**  na zasadach określonych   
   w art. 26 ust. 2b na zasoby niżej wymienionego/ych podwykonawcy/ów:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firmy) podwykonawcy/ów |
|  |  |

\*) UWAGA: Treść punktu h) należy zawrzeć w oświadczeniu, zgodnie ze stanem faktycznym.

**V.** Bank i nr konta bankowego, na które zostanie zwrócone wadium *(jeżeli zostało wniesione w pieniądzu):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**VI.** Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

1. ………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………

Oferta zawiera łącznie............... ponumerowanych zapisanych stron.

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ............................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

oraz pieczątka / pieczątki

*Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału* **Załącznik nr 2** *określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

........................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**O ś** **w i a d c z e n i e\***

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (ZDP-2.2410.5.2015) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my,** **że stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.) spełniam/y warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ..........................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

*\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*

*Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia* **Załącznik nr 3**

*określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

.................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**O ś** **w i a d c z e n i e**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (ZDP-2.2410.5.2015) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że **nie podlegamy wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.).

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ..........................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

*\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*

*Oświadczenie Wykonawcy w związku z**art. 26 ust. 2d*  **Załącznik nr 4**

*ustawy Prawo zamówień publicznych*

................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**O ś** **w i a d c z e n i e**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz.U.50.331 ze zm.)

(dotyczy postępowania ZDP-2.2410.5.2015)

Działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………….…………………………..……………………………………………………………………………………….…………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

**(nazwa i adres Wykonawcy)**

stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp, w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy oświadczam/y, że

1) Należymy/ Nie należymy\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp pod nazwą ………………………………………………………………………………………………

2) W skład grupy kapitałowej wchodzą następujące podmioty\*\*:

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu, forma prawna, siedziba |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ......................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

\* Niepotrzebne skreślić

\*\*Należy wypełnić jeśli dotyczy Wykonawcy

*UWAGA!W przypadków Wykonawców należących do grupy kapitałowej, do oferty należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu* **Załącznik nr 5**

*Zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia*

.......................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ**

**W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Oświadczam/y, że następujące osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Funkcja / stanowisko** | **Imię**  **i nazwisko** | **Opis uprawnień** | **Informacja o podstawie**  **do dysponowania**  **wskazaną osobą.**  Należy wpisać „dysponujemy”  (wówczas konieczne jest wskazanie podstawy do dysponowania)  lub „będziemy dysponować” |
| 1. |  |  | Numer decyzji o przyznanych uprawnieniach ……………………….………….  Wydana dnia ………………………..………… przez ……………………..……………  Zakres uprawnień …….……....  ………………………..………… | dysponujemy\*  podstawa: ……………………….  będziemy dysponować\* |

\*niepotrzebne skreślić

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ...............................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

oraz pieczątka / pieczątki

***Uwaga!***

*W przypadku, kiedy Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponować zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

*Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat* **Załącznik nr 6**

*robót budowlanych*

........................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i rodzaj (opis) przedmiotu zamówienia oraz miejsce wykonania** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Czas realizacji**  (należy podać daty-dzień/miesiąc/rok) | | **Wartość zamówienia zł brutto** |
| **początek** | **koniec** |
| **1** | ***Rodzaj nawierzchni:***  ***Długość w mb:*** |  |  |  |  |
| **2** | ***Rodzaj nawierzchni:***  ***Długość w mb:*** |  |  |  |  |

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015 r. ..........................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

**Uwaga!**

1. **Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wskazane jest aby dowody te zawierały co najmniej: wskazanie, że Wykonawca realizował roboty, których dokumenty dotyczą, wskazanie Zamawiającego, przedmiot / rodzaj wykonanych robót, wartość wykonanych robót, datę i miejsce wykonania, opinię stwierdzającą, że roboty wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały one prawidłowo ukończone lub opinię równoważną, identyfikację oraz podpis osoby upoważnionej. Konieczne jest, aby przedkładane dowody potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty zostały wykonane w sposób należyty, zawierały jednoznaczne i nie budzące wątpliwości potwierdzenie należytego wykonania i nie zawierały sprzecznych z wykazem informacji.**
2. **Zamawiający będzie brał pod uwagę wyłącznie roboty, które zostały wykonane w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert.**

*Projekt umowy* **Załącznik nr 7**

**Umowa Nr** **......./ZP/2015**

zawarta w dniu …………………… 2015 roku w Czarnkowie pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych w Czarnkowie, ul. Gdańska 56, 64-700 Czarnków, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. Pana Ryszarda Dziedzica – Dyrektor,

a: …………………………………………………………………….…..

posiadającą NIP: ………….….., REGON: ………….………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem ……….……….. (wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącym firmę pod nazwą ………………………….….., NIP: ………………….., REGON: …………..…….) reprezentowaną przez:

1. ………………………………………….
2. ………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zadania polegającego na: „Przebudowie drogi powiatowej nr 1346P Kamionka – Sokołowo ETAP I – I (km 6 + 989,00 do km 7 + 960,00)”, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy należy wykonać na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji „PROSYSTEM”, 60 – 682 Poznań, Oś. B. Śmiałego 30/75.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają:

1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

2) projekt budowlano - wykonawczy;

3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;

4) kosztorys ofertowy.

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie wszystkich robót budowlanych i prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i niezbędnych do zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Oznacza to, że przedmiot umowy zawiera roboty budowlane i prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji, w tym także między innymi wszelkie roboty przygotowawcze, demontażowe, wyburzeniowe, odtworzeniowe, porządkowe, roboty w zakresie zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, roboty związane z wykonaniem przekopów kontrolnych, odtworzeniem dróg, wywozem nadmiaru gruntu, pompowaniem wody, prace związane z pełną obsługą geodezyjną, wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, wykonaniem projektu organizacji robót, wykonaniem niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego robót, powielenia dokumentacji projektowej na potrzeby budowy, wszelkie czynności związane z dostarczeniem, rozmieszczeniem, zamontowaniem, zainstalowaniem, podłączeniem i uruchomieniem wyposażenia, w tym również związane z przeszkoleniem personelu oraz wszelkie inne nie wymienione z nazwy prace niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu umowy i przekazania obiektu do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz wykonaniem przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

1. termin rozpoczęcia robót: w ciągu 7 dni od dnia protokolarnego przekazania placu budowy ,
2. termin wykonania zamówienia, obejmujący wykonanie robót budowlanych - ………..…... dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia **…………….……..**
   1. Termin zakończenia robót, o którym mowa w powyżej, obejmuje zakończenie wszelkich robót oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów. Za datę zakończenia robót uważa się datę podpisania ostatecznego protokołu odbioru robót.
   2. Zamawiający powinien być niezwłocznie, pisemnie poinformowany o przeszkodach mogących mieć wpływ na opóźnienie terminu wykonania robót.
   3. Strony zgodnie postanawiają że zmiana umownego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:

wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego,

wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających realizację robót budowlano-montażowych; wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych Wykonawca winien zgłosić w dzienniku budowy oraz pisemnie Inspektorowi nadzoru i Zamawiającemu,

wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności

działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią

**§ 3**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie** **kosztorysowe** w wysokości:

a) netto: ……………………… złotych (słownie: …………………),

b) wartość podatku VAT: …………….. złotych (słownie: ………………………),

c) brutto: ………… złotych (słownie: …………………….).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy: ……………………………………..
4. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego i protokolarnego odbioru ostatecznego robót, po przedłożeniu faktury końcowej zgodnie z ust.7.
5. Dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt dostawę energii elektrycznej i wody.
6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem ostatecznym odbioru robót.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
   2. zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
   3. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
   4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
4. urządzenie i likwidacja placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt;
5. zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
   1. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2013.1232 ze zm.),
   2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013. 21 ze zm.).

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

1. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
2. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
3. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
4. uporządkowanie po zakończeniu robót: terenu budowy zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
5. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia;
6. niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
7. zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, Wykonawca: zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**§5**

**Kierowanie robotami budowlanymi**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji   
   i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz obciążenia karą umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. a).
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom i jednostkom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

**§6**

**Nadzór**

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski budowy (inspektora nadzoru inwestorskiego) przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa zgodnie z warunkami Prawa budowlanego oraz w granicach umocowania udzielonego mu przez Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót, a także do określenia formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych robót.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych, uzupełniających i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.

**§ 7**

**Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1. odbiór ostateczny.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru ostatecznego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru ostatecznego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez Kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru ostatecznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
   1. dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
   2. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
   3. oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
   4. dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru ostatecznego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru ostatecznego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru ostatecznego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru ostatecznego.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% od wynagrodzenia umownego brutto
   2. za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
   3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   4. za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 i w tym zakresie niniejsze postanowienie umowy uzyskuje samoistny byt niezależnie od skutków dokonanego odstąpienia od umowy,
   5. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
   6. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto,
   7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto,
   8. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto,
   9. za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 8 ust. 5 i 6 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1.
3. W przypadku zaistnienia wymienionych w ust. 1 okoliczności Zamawiający zawiadomi o tym pisemnie Wykonawcę listem poleconym, podając wysokość naliczonych kar umownych, zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami, a następnie może potrącić je w określonej wysokości z wierzytelności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy ani też dokonywać żadnych potrąceń.

**§ 9**

**Umowne prawo rozwiązania umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, gdy:
   * 1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
     2. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust.1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   * 1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło rozwiązanie umowy,
     2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,
     3. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień rozwiązania umowy,
     4. Zamawiający w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty rozwiązania umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku kiedy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4, zdanie drugie.
6. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:

1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 3.

1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
4. Przepisy ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

**§ 11**

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
10. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
12. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
13. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

**§ 12**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §3 ust. 1 lit. c, tj. **………………………. zł** *(słownie: …………………………….….…………)*  w formie ……………………..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
3. 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany,
4. 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15. dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 obejmuje okres gwarancji i rękojmi, tj. ………………...… miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.
6. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
7. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 13

**Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy (całość robót), która wynosi …… miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad   
   i usterek w ciągu 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem, bądź   
   e-mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony   
   o czas naprawy.
3. Strony ustalają okres rękojmi na 3 miesiące po okresie gwarancji. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego jemu wynagrodzenia kar umownych naliczanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
7. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki lub opóźnienia bądź nieusunięcia wad   
   w terminie może wyznaczyć dodatkowy termin wykonania robót, nie rezygnując   
   z kary umownej i odszkodowania, jak również zlecić jej wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wykonania zastępczego   
   w terminie 7 dni od daty wezwania go do zapłaty.
8. W przypadku wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania robót Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 7 – dniowego terminu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
9. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. b, c.
10. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
11. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu cywilnego zostanie rozszerzona na okres udzielonej gwarancji.
12. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest   
    i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
13. Pisemna gwarancja, której wzór stanowi załącznik nr … do niniejszej umowy, zostanie podpisana przez Wykonawcę i dołączona do bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

**§ 14**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
   1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
      1. siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby – nie związane z realizacją inwestycji itp.);
      2. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót, co wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru stosownym wpisem do Dziennika Budowy (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku);
      3. wystąpienie niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie;
      4. wystąpienie wykopalisk archeologicznych, itp.;
      5. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji Inwestycji).  
         Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji Inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
   2. zmiany wynagrodzenia, w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych (ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku);
   3. zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane osoby, wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zmawiającego;
   4. zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę, w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych). W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenia przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia co najmniej takie warunki jak podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania;
   5. zmiany osób wyznaczonych do realizacji umowy, ze strony Zmawiającego w przypadku braku możliwości nadzoru przez te osoby, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
   6. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy i Zamawiającego), zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
3. Zmiana podmiotowa po stronie Wykonawcy w związku z sukcesją uniwersalną, przekształceniami spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winna nastąpić w formie aneksu do umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
5. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
6. Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wraz z kosztorysem ofertowym,
7. SIWZ .

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr …..

do umowy Nr ……………...

z dnia ……….

**Warunki gwarancji**

**Wykonawca:**

Firma…………………………………………………………………………………………………………,

Adres ...............................................................................................................................................,

Telefon ......................................., e-mail .................................... FAX………………………………..

udziela na okres ........................ gwarancji,

*(którego początek liczony od dnia .............................. ostatecznego odbioru),*

na wykonane roboty budowlane pn.

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

w/na obiekcie ………………………................................................................................., położonym

w ...................................................... adres:......................................................................................,

zgodnie z umową zawartą z **Zamawiającym** – Zarządem Dróg Powiatowych,

nr ……………...................................., z dnia …………………………………….,

zwana dalej **Umową.**

1. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz zainstalowane materiały zawarte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego ww. zakresu rzeczowego.

2. Wykonawca oświadcza że wykonane roboty i użyte materiały posiadają dopuszczenia   
do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie obiektu.

3. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefoniczne, faxem, e-mailem lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w nagłówku niniejszego pisma. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt. 4 i pkt. 5.

4. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż do 3 dni od daty zawiadomienia.

5. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem określone w punkcie 4, i nie powodujące niemożliwość eksploatacji obiektu, **Wykonawca** usunie w terminie do 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego** lub Użytkownika.

6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może ustalić inne niż w punkcie 4 i 5 terminy usunięcia wad.

7. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wady w ww. terminach, **Zamawiający** po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt **Wykonawcy**, ze środków „zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas gwarancji i rękojmi” lub poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę robót, zgodnie z zawartą umową między Zamawiającym , a Wykonawcą, bądź wystawienia dowodu księgowego P.K.

8. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

9. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad o których został powiadomiony przez Zamawiającego.

10. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.

*Zobowiązanie podmiotu*  **Załącznik nr 8**

........................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia Wykonawcy

zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2013.907 ze zm.), oświadczam, że zobowiązuję(my) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

**Nazwa Wykonawcy: …………...........................................................................................................**

**.........................................................................................................................**

**Adres: …………...........................................................................................................**

**.........................................................................................................................**

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów, zgodnie z zapisem zawartym w rozdziale XIII ust. 7 pkt. 5 SIWZ,podaję:

1. zakres moich zasobów udostępnianych Wykonawcy: …………..……………………

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:...........................................................................................................................................................................................................................................................................
2. charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2015r. ...............................................................

miejscowość Podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

oraz pieczątka / pieczątki

UWAGA: w przypadku udostępniania różnych zasobów przez różne podmioty, wymagane jest złożenie odrębnych załączników podpisanych odpowiednio przez podmiot(y) udostępniające właściwe zasoby.

*Kosztorys ofertowy*  **Załącznik nr 9**

........................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kosztorys Ofertowy** | | | | | | | | |
| **Przebudowa drogi powiatowej 1346P na odcinku Kamionka - Sokołowo ETAP I – I (km 6+989,00 do km7+960,00)** | | | | | | | | |
|
| Lp. | | **Nr Specyfikacji Technicznej** | **Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych** | | **Jednostka** | | **Cena  jedn. zł\*** | **Wartość zł\*** |
| **Nazwa** | **Ilość** |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **KONSTRUKCJA NAWIERZCHNI** | | | | | **x** | **x** | **x** | **x** |
| 1 | | D-05.03.05a | | Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych AC11S, warstwa asfaltowa ścieralna, grubość 5 cm, ręczne oczyszczenie nawierzchni drogowej, skropienie podbudowy asfaltem | m2 | 4053,00 |  |  |
|  | |  |  | |  |  | **RAZEM:** |  |
|  | |  |  | |  |  | **VAT 23%** |  |
|  | |  |  | |  |  | **SUMA** |  |

1. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-1)