



Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwanej dalej „SIWZ”)

dla zamówienia o nazwie:

„Wykonanie dokumentacji projektowej na:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.

(wspólny słownik zamówień: 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania)”.

Zatwierdzona przez:

DYREKTOR

..... mgr. inż. *Ryszard Dziedzic*

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Czarnków, dnia 28.11.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział 2 Formularz Oferty.

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o zakresie robót jaki Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.

Formularz 3.4. Informacja składana na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23.

Rozdział 4 Istotne dla stron postanowienia umowy.

Rozdział 5 Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY.

Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie
64-700 Czarnków, ul. Gdańska 56, telefon: 67-255-28-53, faks: 67-255-29-31
e-mail: pct_zdp@pct.jst.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZDP-2.2410.6.2016.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżąno Wielkie”.

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp.

4.3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 30 czerwca 2017 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- 6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Nie dotyczy
 6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Nie dotyczy
 6.2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę opracowania dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę drogi co najmniej klasy L o długości min. 1 km z podaniem jej rodzaju oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia - nie spełnia określony warunek

b) Osób:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował wymienionymi poniżej osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającymi odpowiednie kwalifikacje:

| L.p. | Stanowisko | Wymagana liczba osób | Wymagane uprawnienia |
|------|------------------------------|----------------------|--|
| 1 | Projektant branży drogowej | 1 | Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej |
| 2 | Projektant branży sanitarnej | 1 | Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej |
| 3 | Projektant branży drogowej | 1 | Uprawnienia do sprawdzania bez ograniczeń w specjalności drogowej |

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22. ust. 1b ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2 SIWZ, zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

jeden z uczestników konsorcjum wykaże się całym wymaganym doświadczeniem, o którym mowa w pkt. 6.2.3a (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
 b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, *przekazuje* Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz

ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art.25 ust 1 ustawy Pzp.
- 7.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 7.6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;
 - 1) dowody określające czy usługi wykonane przez wykonawcę zostały wykonane należycie.
 - 7.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.6.2. SIWZ:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - 2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.6.3.1) i pkt 7.6.3.2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.6.3.2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.6.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 7.8. stosuje się.
- 7.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.6.2.1), składa dokument, o którym mowa w pkt 7.6.3), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**
- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 6.2 SIWZ.
- 8.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.6.2 SIWZ.
- 8.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów.

8.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 7.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

10.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 7 SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

10.3. Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie
ul. Gdańska 56, 64-700 Czarnków**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: pct_zdp@pct.jst.pl

10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Jana Antkowiaka – tel. 67-255-28-23 w. 11, tel. kom. 604 957 048

Joannę Kłofik – tel. 67-255-28-23 w. 20, tel. kom. 600 342 257

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wadium nie jest wymagane

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
- 13.2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2014.1114 ze zmianami), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 13.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i 3 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec

informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępnić*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 13.9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie
64-700 Czarnków, ul. Gdańska 56**

oraz opisane:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

Nie otwierać przed dniem 07.12.2016 r., godz. 10³⁰

* niepotrzebne skreślić

- 13.10. Wymagania określone w pkt 13.7.–13.9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 14.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Czarnkowie przy ul. Gdańska nr 56, w pokoju nr 4, w terminie do 07.12.2016 r, do godziny 10⁰⁰ czasu lokalnego.
- 14.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
- 14.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gdańska 56 w Czarnkowie, w dniu 07.12.2016 r, o godzinie 10³⁰ czasu lokalnego.
- 14.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.5. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego: www.czarnkowsko-trzcianecki.pl

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 15.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie – z wydzieleniem wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto, z dokładnością do 0,01 zł.
- 15.2. W cenie należy ująć jednorazową aktualizację kosztorysu inwestorskiego w terminie

poprzedzającym postępowanie na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie zamawianej dokumentacji.

- 15.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) – 60%
- rękojmia (R) – 20%
- wartość techniczna (W) – 20%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} : C_0 \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_0 – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „Rękojmia” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w druku oferty dotyczącego ilości lat udzielonej rękojmi na przedmiot umowy. Zamawiający wymaga minimum 5 lat rękojmi, jednak nie więcej niż 7 lat. Za rękojmię udzieloną na 5 lat Wykonawca otrzyma 0 pkt., na 6 lat 5 pkt., a na 7 lat 10 pkt. Jeżeli Wykonawca nie wypełni w druku oferty oświadczenia, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że oferuje udzielenie 5 lat rękojmi.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$R = R_0 \times 20/100$$

Gdzie: R – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium rękojmia

R_0 – ilość punktów zależna od zadeklarowanego okresu rękojmi

Kryterium wartość techniczna – wykaz zawierający analizę zamówienia ze wskazaniem problemów i zagrożeń związanych z jego realizacją wraz z propozycjami rozwiązań problemów.

Zamawiający przyzna punktację zgodnie z zapisem:

Załączenie wykazu problemów i zagrożeń z propozycjami rozwiązań problemów
 $W = 20$ pkt.

Załączenie wykazu problemów i zagrożeń bez propozycji rozwiązań problemów
 $W = 10$ pkt.

Brak wykazu problemów i zagrożeń z propozycjami rozwiązań problemów $W = 0$ pkt.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$W = W_0 \times 20/100$$

Gdzie: W – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium wartość techniczna

W_0 – ilość punktów zależna od zakresu analizy technicznej

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + R + W$$

Gdzie: Pkt – suma punktów przyznanych w kryterium cena, rękojmia oraz wartość techniczna.

- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 16.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 16.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.4.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 16.4.5. postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT.

- 17.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 17.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 17.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1. i 6.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
 - 17.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 17.2.1.,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich

- ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 17.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej.
- 18.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWNE ZAMIESZCZONO W ROZDZIALE 4.

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 2

Formularz Oferty

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | OFERTA |
|---------------------------------------|---------------|

**Do
Zarządu Dróg Powiatowych
w Czarnkowie
ul. Gdańska 56
64-700 Czarnków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżazno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

NIP _____

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia* (niepotrzebne części skreślić):

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”

za kwotę brutto..... zł

(słownie:..... /100 zł).

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości zł.

Podatek VAT% w wysokości zł.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia rękojmi nalat (wpisać 5, 6 lub 7 lat)

OŚWIADCZAMY, że załączamy wykaz problemów i zagrożeń TAK/NIE *

OŚWIADCZAMY, że załączamy do wykazu problemów i zagrożeń propozycje ich rozwiązań
TAK /NIE *

**CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P
w miejscowości Dzierżązno Wielkie”**

za kwotę brutto..... zł

(słownie:..... /100 zł).

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości zł.

Podatek VAT% w wysokości zł.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia rękojmi nalat (wpisać 5, 6 lub 7 lat)

OŚWIADCZAMY, że załączamy wykaz problemów i zagrożeń TAK/NIE *

OŚWIADCZAMY, że załączamy do wykazu problemów i zagrożeń propozycje ich rozwiązań
TAK /NIE *

**CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P
w miejscowości Teresin”**

za kwotę brutto..... zł

(słownie:..... /100 zł).

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości zł.

Podatek VAT% w wysokości zł.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia rękojmi nalat (wpisać 5, 6 lub 7 lat)

OŚWIADCZAMY, że załączamy wykaz problemów i zagrożeń TAK/NIE *

OŚWIADCZAMY, że załączamy do wykazu problemów i zagrożeń propozycje ich rozwiązań
TAK /NIE *

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie podanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. NASTĘPUJĄCE ROBOTY (POZYCJE TER) ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:

1) _____

2) _____

8. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

12. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

13. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 2016 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o zakresie robót jaki Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- Formularz 3.4. Informacja składana na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23.

OŚWIADCZENIE**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżazno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

Nazwa i adres Wykonawcy:

| |
|--|
| |
|--|

Imię*/imiona* i nazwisko*/a* osoby*/osób* uprawnionej*/ych* do składania oświadczeń woli :

| |
|--|
| |
|--|

mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy oświadczam/y*, **że nie podlegam/y* wykluczeniu z postępowania o udzielanie niniejszego zamówienia**

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia2016 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/ych)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

Nazwa i adres Wykonawcy:

| |
|--|
| |
|--|

Imię*/imiona* i nazwisko*/a* osoby*/osób* uprawnionej*/ych* do składania oświadczeń woli :

| |
|--|
| |
|--|

Oświadczam/y*, że spełniam/y* warunki udziału postępowaniu, określone przez zamawiającego w Rozdziale 1 pkt. 6.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia2016 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/ych)

| | |
|---------------------------------------|----------------------------|
| <p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p> | <p>PODWYKONAWCY</p> |
|---------------------------------------|----------------------------|

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.4.

| | |
|---------------------------------------|--|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | Informacja składana na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23 |
|---------------------------------------|--|

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.*

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”.*

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.*

1. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, do której należy Wykonawca*:

| L.p. | Nazwa podmiotu | Siedziba |
|-------|----------------|----------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| (...) | | |

_____ dnia ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

2. Informuje(my), że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*.

_____ dnia ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 4

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących usług:
opracowanie dokumentacji projektowej dla:

CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne”.

CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżązno Wielkie”.

CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin”.

zgodnie z:

- ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy (przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2016.2164 ze zmianami)),
- zasadami wiedzy technicznej,
- obowiązującymi normami i przepisami prawa, zwanym w dalszej części „Przedmiotem Umowy”

w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

§ 2

1. Termin wykonania umowy do **30.06.2017r.**
2. **Strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.**
3. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu Umowy między innymi w następujących przypadkach:
 - a) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
 - b) przedłużenia przewidzianego przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego,
 - c) zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy,
 - d) trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektu,
 - e) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony,
 - f) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony,
 - g) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy,
 - h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wymienione w ust. 3 powyżej wpływają na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian oraz złoży wniosek, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strony dokonają stosowanej zmiany Umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przedstawiania raportu z postępu prac związanych z Przedmiotem Umowy.

§ 3

1. Wykonawca, dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami i wytycznymi, i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach opracowania do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach Umowy do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca dokona aktualizacji w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego polecenia.

§ 4

1. Przedmiot Umowy Wykonawca dostarczy w ilości zgodnej z wytycznymi projektowymi (rozdział 5 SIWZ). Fakt dostarczenia zostanie potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego.
2. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi w terminie do 30 dni po wstępnym sprawdzeniu zgodności Przedmiotu Umowy z wytycznymi zawartymi w SIWZ i stanowić będzie podstawę do rozliczenia Wykonawcy ze zobowiązania i wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane prace.
3. Wszystkie niezbędne poprawki i uzupełnienia do w/w opracowania, jakie wynikną po terminie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jak i w trakcie prowadzenia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową określoną w § 1 Umowy Wykonawca wykona w ramach udzielonej rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną w wysokości brutto: zł (słownie:) w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 Umowy.
2. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
3. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 11 Umowy.

§ 6

1. Wykonawca wyznacza p. do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wyznacza **p. Joannę Klofik i p. Jana Antkowiaka** jako koordynatorów prac w zakresie realizacji Umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania pracami projektowymi personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania pracami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku wyżej wymienionych osób będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia Umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania pracami projektowymi innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujący zakres usług:

2. Powierzenie innego zakresu usług Podwykonawcom niż wyżej wymieniony może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu informację dotyczącą Podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania usługi o której mowa w ust 1 i 2 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót którejkolwiek Podwykonawcy. Informacja winna zawierać referencje Podwykonawcy dokumentujące jego zdolność do wykonania powierzonego zadania.
4. Zamawiający wyrazi zgodę na Podwykonawcę w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 2 Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac wykazanych w ust.1 powyżej przez Wykonawcę pod warunkiem zmiany w tym zakresie umowy z Podwykonawcami.
8. Zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca nie może zawierać umów z dalszymi Podwykonawcami.

§ 9

1. Wykonawca, oświadcza, iż będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy. Będzie dysponował prawami do każdego opracowania w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w zdaniach poprzednich, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych* wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej „Utworami”,
 - 2) zezwala Zamawiającemu na opracowywanie utworów, korzystanie z opracowań tych utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych,
 - 3) przenosi na Zamawiającego własność materialnych nośników utworu w ilości zgodnej z wytycznymi projektowymi.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru poszczególnych części przedmiotu Umowy, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako część SIWZ, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniki egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
 - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2016.666 ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Pomimo przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w niniejszej Umowie, Wykonawca zachowuje prawo do zatrzymania kopii całej

dokumentacji projektowej w swoich aktach lub prawo dostępu do części tej dokumentacji znajdującej się w wyłącznym posiadaniu Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na Przedmiot Umowy na okres lat.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo–odbiorczego, o którym mowa w § 4 Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wysokościach:
 - a) opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad i usterek Przedmiotu Umowy o których mowa w § 4 ust.3 oraz § 10 ust.4 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy. Kara ta nie przysługuje Wykonawcy w sytuacji o której mowa w § 12 Umowy.

§ 12

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zadanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 15

W przypadku powstania sporu na tle stosowania Umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

§ 17

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Rozdział 5

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia :

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 ze zmianami),
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 ze zmianami),
- 3) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2016.672 ze zmianami),
- 4) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2016.1440),
- 5) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.2016.124),
- 6) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U.2014.1800),
- 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129),
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).

2. Przedmiot zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla:
CZĘŚĆ 1. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1209P w miejscowości Romanowo Dolne” – strona lewa, od km 9+100 do km 10+265.
CZĘŚĆ 2. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1321P w miejscowości Dzierżążno Wielkie” – strona lewa, od km 11+160 do km 11+857.
CZĘŚĆ 3. „Przebudowa drogi – Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1333P w miejscowości Teresin” – strona prawa, od km 2+330 do km 2+770.
oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji lub zezwoleń wymaganych Prawem Budowlanym umożliwiającym realizację zadania.
- 2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 2.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 2.6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 2.7. Zakres każdej części przedmiotu zamówienia do wykonania obejmuje:
 - a) dokumentację projektową (budowlano-wykonawczą) budowy chodnika wraz z odwodnieniem drogi oraz ze zjazdami na poszczególne działki,

- b) wykonanie wtórnika do celów projektowych w formie wektorowej wraz z mapą stanu władania oraz wypisem z rejestru gruntów,
 - c) uzyskanie wszystkich opinii, pozwoleń, decyzji i uzgodnień, podziałów geodezyjnych, wykonanie zgłoszeń robót lub decyzji ZRiD bądź pozwolenia na budowę, których dotyczy przedmiot zamówienia – koszty ponosi Wykonawca,
 - d) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót,
 - e) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - f) organizację ruchu stałą i tymczasową,
 - g) materiały informacyjne do wykorzystania przy opracowaniu planu BIOZ.
- 2.8. Wykonawca musi opracować dokumentację projektową w następujących ilościach:
- a) koncepcja w formie pisemnej i elektronicznej – 2 egz.,
 - b) dokumentacja projektowa budowy chodnika – 4 egz.,
 - c) dokumentacja projektowa organizacji ruchu na czas budowy – 4 egz.,
 - d) dokumentacja projektowa stałej organizacji ruchu – 4 egz.,
 - e) przedmiary robót – 2 egz.,
 - f) kosztorysy inwestorskie – 2 egz.,
 - g) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla każdej branży – 4 egz./branża,
 - h) wtórnik do celów projektowych w formacie wektorowym wraz z mapą stanu władania oraz wypisem z rejestru gruntów – 2 egz. w formie papierowej oraz 2 egz. w formie cyfrowej na nośnikach CD lub DVD w oryginalnym formacie CAD
 - i) projekt wycinki i nasadzeń w przypadku kolizji z zadrzewieniem – 4 egz.
- 2.9. Dokumentację projektową wymienioną w pkt. 2.3 SIWZ należy również dostarczyć w dwóch egzemplarzach, w postaci cyfrowej zapisanej na nośnikach CD lub DVD zawierającej wszystkie pozycje składające się na formę pisemną.
- 2.9.1. Wymagane formaty zapisu poszczególnych plików w postaci cyfrowej:
- a) opisy tekstowe: przeszukiwalne pliki formatu PDF, nie dopuszcza się plików zawierających skan opisów tekstowych stworzonych w edytorach tekstów,
 - b) rysunki techniczne: oddzielne pliki formatu PDF dla każdego rysunku wyeksportowane (skonwertowane) z programów źródłowych CAD do PDF, nie dopuszcza się plików zawierających skan rysunków,
 - c) decyzje, opinie, uzgodnienia itp. – skany w formacie PDF.
- 2.9.2. Wykonawca prześle Zamawiającemu (w siedzibie Zamawiającego) po 4 kompletne egzemplarze dokumentacji projektowej (na każde zadanie). Poszczególne części dokumentacji powinny być opisane, oprawione i ponumerowane. Całość każdego egzemplarza powinna być przekazana w teczce opisanej oraz zawierającej spis zawartości. Dodatkowo przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski należy dostarczyć także w wersji elektronicznej w formacie danych kompatybilnych MS Excel.
- 2.10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- a) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym min. warunki techniczne, opinie, zezwolenia, pozwolenie na budowę (jeżeli dotyczy) zgłoszenie rozpoczęcia robót, uzgodnienie dokumentacji ZUD, uzyskanie prawomocnej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzje środowiskowe lub raport oddziaływania na środowisko, pozwolenie wodnoprawne w wymaganym zakresie, decyzje na wycinkę drzew (jeżeli dotyczy), zatwierdzenie stałej i tymczasowej organizacji ruchu,
 - b) ustalenie na etapie opracowywania projektu budowlanego właścicieli nieruchomości, dla których z powodu lokalizacji ich nieruchomości niezbędne będzie uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
 - c) wystąpienie w imieniu Zamawiającego o prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane do właścicieli nieruchomości (posesji), dla których z powodu

- lokalizacji na nich istniejącej lub projektowanej infrastruktury niezbędne będzie uzyskanie prawa dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- d) wykonanie wtórnika geodezyjnego w zakresie niezbędnym do przedłożonego opracowania dokumentacji budowlanej wraz z mapą stanu władania oraz wypisem z rejestru gruntów,
 - e) poniesienie kosztów uzyskania wszystkich pozwoleń, warunków, decyzji i uzgodnień, których dotyczy przedmiot zamówienia,
 - f) aktualizacja kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót (w przypadku gdy Zamawiający przystąpi do ogłoszenia postępowania na wykonanie robót budowlanych w terminie późniejszym niż 6 miesięcy od dnia sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ.
- 2.11. Projekt wykonawczy ma stanowić podstawę do realizacji zadania bez konieczności wglądu w warunki i uzgodnienia. Projekt wykonawczy musi być na tyle szczegółowy i jednoznaczny, aby wykonawca nie musiał interpretować jego zapisów lub szukać własnych rozwiązań. W dokumentacji należy uwzględnić wyczerpująco w sposób opisowy lub graficzny wymogi wynikające z warunków, uzgodnień, obowiązujących norm lub innych „wytycznych” a nie odsyłać do nich.
- 2.12. Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia musi udzielić minimum 60 miesięcznej rękojmi licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i podpisanego (bez uwag) protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 2.13. Rozwiązania projektowe będą rezultatem uzgodnień dokonywanych z Zamawiającym w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej.

3. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę** obejmującą zakres rzeczowy zamówienia określony w kosztorysie ofertowym.
- 3.2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. dokumentacje projektowe będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 3.3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od odbioru (sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego) i dostarczenia faktury przez Wykonawcę.
- 3.4. W przypadku wykonywania więcej niż jednej części zamówienia Zamawiający przewiduje płatność częściową za zrealizowanie każdej części zamówienia.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.