

**UCHWAŁA Nr / /2016**  
**Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego**  
**z dnia ..... listopada 2016 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych funkcjonujących w Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.) i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, ze zm.) Rada Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego uchwala co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.), w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r.

2) uczniu- należy przez to rozumieć także słuchacza szkoły, wychowanka w internacie,

3) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy,

4) dotowanych szkołach – należy przez to rozumieć szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, które zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty otrzymują dotację z budżetu powiatu i są wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki,

5) placówkach niepublicznych – należy przez to rozumieć placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, które zgodnie z przepisami tej ustawy otrzymują dotację z budżetu powiatu i są wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki,

6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inną niż Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę, o której mowa w pkt 4 i pkt 5,

7) organie dotującym – należy rozumieć Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki.

§ 2. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych i niepubliczne placówki wpisane do ewidencji prowadzonej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki otrzymują dotację z budżetu powiatu.

§ 3. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia danego typu i rodzaju szkoły dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki na dany rok kalendarzowy.

2. Niepubliczne szkoły, o których mowa w ust. 1, w których zorganizowano internat, otrzymują niezależnie od dotacji o której mowa w ust.1, na każdego wychowanka tego internatu dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki na dany rok kalendarzowy.

3. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienione w ust. 1 otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji, ustalonej zgodnie z zapisami art. 78b ust 3 w związku z art. 89b ust 1 ustawy, dla szkół tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki. Dotacja przysługuje na ucznia, który uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w których uczestnictwo potwierdził własnoręcznym podpisem na listach obecności na zajęciach.

4. W przypadku, gdy Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju, szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w ust. 3 otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla szkoły danego typu i rodzaju, prowadzonej przez najbliższy powiat prowadzący szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju dotacja wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

§ 5. Niepubliczne placówki oświatowe, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, otrzymują na każdego wychowanka dotacje z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki na dany rok kalendarzowy.

§ 6. 1. Wysokość kwot dotacji, o których mowa w § 4 oraz w § 5 określona zostanie w oparciu o zatwierdzone plany finansowe jednostek oświatowych prowadzonych przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki, informacje uzyskane od najbliższego powiatu (województwa) prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, której Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki nie prowadzi oraz otrzymaną z ministerstwa właściwego do spraw edukacji informację o wysokości standardów przyjętych do określenia wielkości należnej subwencji oświatowej na dany rok w postaci metryczki subwencji oświatowej.

2. Do czasu ustalenia ostatecznej wysokości kwot dotacji w roku budżetowym, dotacja będzie udzielana w wysokości ustalonej w roku poprzednim. Po ustaleniu ostatecznej wysokości kwot dotacji na dany rok, za okres od 1 stycznia do czasu jej ustalenia zostanie dokonane wyrównanie.

§ 7. 1. Kwota dotacji będzie przekazana w 12 miesięcznych częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na który jest przyznana, a za grudzień do 15 grudnia, na podstawie przesłanych informacji z danej jednostki o liczbie uczniów/wychowanków w danym miesiącu, składanych comiesięcznie Zarządowi Powiatu.

2. Organ prowadzący do dnia 5 każdego miesiąca (liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego w Czarnkowie) przekazuje Zarządowi Powiatu informację o liczbie uczniów/wychowanków w niej kształconych - sporządzoną według stanu na pierwszy dzień miesiąca, stanowiącą podstawę naliczenia kwoty dotacji dla poszczególnych szkół/placówek w danym miesiącu.

3. Organ prowadzący sporządza i przekazuje organowi dotującemu nie później niż w ciągu 5 dni po upływie każdego miesiąca, a za grudzień do 24 grudnia, rozliczenie otrzymanej dotacji z uwzględnieniem liczby uczniów/wychowanków kształconych w danym miesiącu, wg stanu na ostatni dzień poprzedniego miesiąca, a za grudzień na dzień 22.

4. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacja przekazywana jest na uczniów wykazanych na ostatni dzień miesiąca czerwca. W przypadku uczniów szkół, o których mowa w § 4 ust 3 dotacja w miesiącu lipcu i sierpniu przekazywana jest na uczniów spełniających w miesiącu czerwcu warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

5. W przypadku absolwentów szkoły, którzy ukończyli edukację w miesiącu kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje na każdego absolwenta w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym ukończył szkołę.

6. Podane liczby uczniów/wychowanków określone w ust. 2, ust. 3, ust. 4 i ust. 5 muszą być zgodne ze stanem w Księdze Uczniów/Wychowanków danej jednostki i potwierdzone przez dyrektora lub właściciela szkoły/placówki.
7. Informacje, o których mowa w ust. 2, ust. 3, ust. 4 i ust. 5 należy przedstawić, w przypadku szkoły na wzorze określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, natomiast w przypadku placówki oświatowej na wzorze określonym w załączniku nr 3 do uchwały.
8. Upoważniony pracownik organu dotującego sprawdza prawidłowość i zgodność danych zawartych w rozliczeniu przekazanym przez szkołę z danymi zawartymi w rozliczeniach składanych odpowiednio za poprzednie miesiące rozliczeniowe oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji.
9. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych, o których mowa w ust. 2, ust. 3, ust. 4 i ust. 5, upoważniony pracownik organu dotującego, w terminie 5 dni od dnia otrzymania rozliczenia, zwraca szkole rozliczenie wskazując uchybienia.
10. Szkoła, w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozliczenia do poprawy, przekazuje do Starostwa Powiatowego w Czarnkowie zweryfikowane rozliczenie z wykorzystania dotacji, uwzględniające wskazane uchybienia, albo dotychczasowe rozliczenie wraz z wyjaśnieniami potwierdzającymi dane zawarte w rozliczeniu.
11. Ostatecznego rozliczenia dotacji, za okres roczny, dokonuje się w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku. Wzór rozliczenia rocznego stanowi załącznik nr 4 do uchwały.
12. W przypadku zakończenia funkcjonowania typu szkoły objętego dotowaniem w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący powiadamia pisemnie organ dotujący o tym fakcie i przedkłada rozliczenie otrzymanych transz dotacji w ciągu 7 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 4.

§ 8. 1. Upoważnieni przez Starostę pracownicy Starostwa Powiatowego w Czarnkowie dokonują kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania jednostki oświatowej w zakresie:

- a) prawidłowości wykorzystania dotacji,
  - b) zgodności dokumentacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków,
  - c) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacji zawartej w rozliczeniach, o których mowa w § 7 ust. 3, ust. 11 i ust. 12.
  - d) weryfikacji uczestnictwa uczniów w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu - w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w art. 90 ust. 2a ustawy – na podstawie list obecności.
2. Czynności kontrolne prowadzone będą w siedzibie kontrolowanej szkoły i placówki w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.
3. W ramach kontroli szkoła jest obowiązana do:
- a) zapewnienia warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
  - b) przedstawienia na żądanie kontrolującego stosownych dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji organizacyjnej, dokumentacji finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz sporządzania kopii, odpisów i wyciągów z dokumentów,
  - c) udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.
4. Dokumentacja zbierana podczas kontroli przechowywana będzie w warunkach uniemożliwiających dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
5. Podczas czynności kontrolnych kontrolujący mogą informować dyrektora kontrolowanej szkoły lub placówki o stwierdzonych w toku czynności kontrolnych uchybieniach i nieprawidłowościach.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla dyrektora szkoły oraz Starostwa Powiatowego w Czarnkowie.
7. Po zakończeniu czynności kontrolnych Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki może zwołać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Czarnkowie naradę w celu omówienia wyników kontroli, ustalając jej termin i uczestników.
8. Protokół kontroli podpisują kontrolujący oraz dyrektor szkoły lub placówki, a w razie jego nieobecności - osoba go zastępująca oraz główny księgowy.

9. Dyrektor szkoły/placówki albo osoba go zastępująca może, w terminie 7 dni od dnia podpisania i otrzymania protokołu, zgłosić do Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego pisemnie umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

10. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki przekazuje na piśmie swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania wyjaśnień do protokołu zgłaszającemu zastrzeżenia Dyrektorowi szkoły lub placówki.

11. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji ustaleń pokontrolnych.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XIII/91/2015 Rady Powiatu Czarnkowsko -Trzcianeckiego z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych funkcjonujących w Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2015 r. poz. 7315 z późn. zm.).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2017 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie**  
do uchwały Nr    /    /2016  
**Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego**  
z dnia ..... listopada 2016 r.

Z dniem 1 stycznia 2017r. wchodzi w życie zmiany w ustawie o systemie oświaty dokonane ustawą z dnia 23 czerwca 2016r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1010), które regulują między innymi szereg kwestii związanych z dotowaniem szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych i placówek niepublicznych. Zmiany odnoszą się między innymi do takich kwestii jak:

- określenie najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, ważne w sytuacji gdy dany powiat nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju,
- określenie podstawowej kwoty dotacji,
- udzielania dotacji w miesiącu lipcu i sierpniu oraz dotacji dla absolwentów danej szkoły po jej ukończeniu, itp.

Wszystkie te kwestie, jak i inne dotyczące udzielania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym funkcjonującym na terenie Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, wpisanym do rejestru prowadzonego przez Powiat i kwalifikującym się do jej otrzymania, znalazły odzwierciedlenie w niniejszej uchwale.

Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym poprzez zamieszczenie w BIP Powiatu, wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa oraz został przesłany do zainteresowanych, dotychczas dotowanych, organów prowadzących szkoły i placówki niepubliczne.

W świetle powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

.....  
(pieczęć jednostki)

.....  
(miejscowość i data)

**Zarząd Powiatu  
Czarnkowsko-Trzcianeckiego  
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków,**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok ..... dla szkoły/placówki:

.....  
( nazwa i adres szkoły/placówki )

prowadzonej przez .....

( nazwa i adres organu prowadzącego)

1. Informacja o planowanej liczbie uczniów i wychowanków na rok .....

a) szkoły młodzieżowe

Lp.	Typ szkoły	Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej	Planowana liczba uczniów
1				
2				
Szkoly młodzieżowe razem:				

b) szkoły dla dorosłych

Lp.	Typ szkoły	Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej	Planowana liczba uczniów
1				
2				
Szkoly dla dorosłych razem:				

c) wychowankowie (internaty, placówki oświatowe)

Lp.	Nazwa placówki	Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	Planowana liczba wychowanków
1			
2			

2. Dotacje proszę przekazywać na rachunek bankowy szkoły:

nazwa i adres banku: .....

numer rachunku bankowego: .....

**5. Zobowiązuję się , jako organ prowadzący szkołę, do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów i wychowanków oraz do przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły.**

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

.....  
(pieczęć jednostki)

.....  
(miejscowość i data)

**Zarząd Powiatu  
Czarnkowsko-Trzcianeckiego  
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków,**

**I. Informacja o liczbie uczniów/wychowanków, stanowiąca podstawę naliczenia dotacji w miesiącu....., wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.**

**ROZDZIAŁ 80120**

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Liczba uczniów kształcona w miesiącu: .....

**ROZDZIAŁ 80130**

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Liczba uczniów kształcona w miesiącu: .....

**ROZDZIAŁ 85410**

Liczba uczniów korzystająca z internatu w miesiącu: .....

## II. Informacja z dotacji przekazanej w miesiącu ..... według stanu uczniów/wychowanków na ostatni dzień miesiąca.

### 1. ROZDZIAŁ 80120

Rozdział klasyfikacji budżetowej : 80120 § 2540

Dotacja przekazana w danym miesiącu .....zł.

Liczba uczniów kształcona w miesiącu, na który przekazana była dotacja, według stanu na ostatni dzień miesiąca.

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Liczba uczniów	Stawka dotacji na ucznia	Kwota otrzymanej dotacji
Razem				

#### Informacja od początku roku budżetowego z otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

### 2. ROZDZIAŁ 80130

Rozdział klasyfikacji budżetowej : 80130 § 2540

Dotacja przekazana w danym miesiącu .....zł.

Liczba uczniów kształcona w miesiącu, na który przekazana była dotacja, według stanu na ostatni dzień miesiąca.

Typ szkoły	Rodzaj szkoły /młodzieżowa, dla dorosłych/	Liczba uczniów	Stawka dotacji na ucznia	Kwota otrzymanej dotacji
Razem				

#### Informacja od początku roku budżetowego z otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

### 3. ROZDZIAŁ 85410

Rozdział klasyfikacji budżetowej : 85410 § 2540

Dotacja przekazana w danym miesiącu .....zł.

Liczba wychowanków w miesiącu, na który przekazana była dotacja, według stanu na ostatni dzień miesiąca.

Liczba wychowanków	Stawka dotacji na wychowanka	Kwota otrzymanej dotacji

#### Informacja od początku roku budżetowego z otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł



**Oświadczam, że wszyscy uczniowie, uczęszczający do szkół wymienionych w punkcie II podpunkt 1. i 2, w których nie jest realizowany obowiązek nauki, spełnili wymóg uczestnictwa w minimum 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu .....**

**Dotację należy przekazać na następujący rachunek bankowy**

.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)

.....  
(pieczęć jednostki)

**Zarząd Powiatu  
Czarnkowsko-Trzcianeckiego  
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków,**

**I. Informacja o liczbie wychowanków, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca  
..... r., będąca podstawą naliczenia dotacji na dany miesiąc.**

**Liczba wychowanków w placówce .....**

**II. Informacja z dotacji przekazanej w miesiącu ..... według stanu  
wychowanków na ostatni dzień miesiąca.**

**Liczba wychowanków w placówce .....**

**III Informacja finansowa z otrzymanej dotacji w miesiącu ..... według  
stanu wychowanków na ostatni dzień danego miesiąca.**

**Informacja miesięczna z otrzymanej dotacji**

**Rozdział klasyfikacji budżetowej : ..... § .....**

Dotacja otrzymana w miesiącu ..... - ..... zł

Dotacja należna w miesiącu ..... - ..... zł

**Informacja od początku roku budżetowego z otrzymanej dotacji**

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

**Dotację należy przekazać na następujący rachunek bankowy**

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis dyrektora/właściciela szkoły)





**4. Informacja od początku roku budżetowego z wykorzystania otrzymanej dotacji**

Dotacja otrzymana od początku roku budżetowego ..... zł

Dotacja należna od początku roku budżetowego ..... zł

**5. Oświadczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.)**

**Oświadczam, że wszystkie środki finansowe otrzymane w ramach dotacji w roku ..... dla szkół i placówek prowadzonych przez ..... zostały wykorzystane na wydatki bieżące związane z ich funkcjonowaniem.**

**Ponadto oświadczam, że podane przeze mnie dane dotyczące liczby uczniów/wychowanków i należnej dotacji są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis dyrektora/właściciela szkoły)