

Zarządzenie Nr 54/2023  
Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego  
z dnia 19 grudnia 2023r

w sprawie: zatwierdzenia harmonogramu przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim.

Na podstawie art. 26, 27, 28 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598.) oraz Zarządzenia Nr 5/2021 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 25.01.2021r. wprowadzającego Instrukcję gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Starostwie Powiatowym, *zarządzam* co następuje:

§1.Zatwierdzam Harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Starostwa Powiatowego w Czarnkowie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia i Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji poniższych składników majątkowych Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego. Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2023r.

§2.Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w poniższym składzie:

- 1.Sławomir Twarowski - Przewodniczący Komisji
- 2.Anna Pawełczyk-Wojcieszewska – Członek Komisji
- 3.Paweł Siemiński - Członek Komisji

§3.Powołuję poniższe zespoły spisowe do przeprowadzenia spisów:

1.Zespół spisowy nr I w składzie:

- 1.Katarzyna Jagła - Przewodnicząca zespołu
- 2.Karina Szepczyńska - Członek zespołu
- 3.Agata Czemko - Członek zespołu
- 4.Joanna Michalik - Członek zespołu

2.Zespół spisowy nr II w składzie:

- 1.Urszula Urban - Przewodnicząca zespołu
- 2.Iwona Mazur - Członek zespołu
- 3.Sylwia Holka - Członek zespołu
- 4.Honorata Wyrwa - Członek zespołu

5. Paulina Grynja - Członek zespołu

6. Żubrynowicz Ryszard - Członek zespołu

§4. Zespół spisowy nr I przeprowadzi inwentaryzację składników majątkowych do dnia 15 stycznia 2024 r. metodą:

1. spisu z natury obejmującego:

- 1) środki trwałe (w tym budynki i budowle), pozostałe środki trwałe (wyposażenie)
- 2) środki trwałe (w tym budynki i budowle) znajdujące się na terenie niestrzeżonym,
- 3) składniki majątkowe ujęte w ewidencji ilościowej,
- 4) druki ścisłego zarachowania,
- 5) materiały (w tym olej opałowy, tablice rejestracyjne),
- 6) składniki majątku będące własnością innych jednostek,
- 7) gwarancje ubezpieczeniowe.

2. porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednią dokumentacją obejmującą:

- 1) środki trwałe w budowie (inwestycje rozpoczęte),
- 2) wartości niematerialne i prawne,
- 3) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- 4) grunty,
- 5) drogi.

§5. Zespół spisowy nr II przeprowadzi inwentaryzację składników majątkowych metodą weryfikacji sald i potwierdzenia stanu obejmującego:

- 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych, lokat, kredytów,
- 2) należności sporne i wątpliwe,
- 3) należności i zobowiązań wobec pracowników,
- 4) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- 5) rozrachunki publicznoprawne,
- 6) wszelkie inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów,
- 7) powierzone kontrahentom lub innym jednostkom własne składniki majątkowe.

§6. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w czasie instruktażu.

§7. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za prawidłowe przygotowanie i przeprowadzenie inwentaryzacji.

§8.Traci moc Zarządzenie Nr 41/2022 z dnia 28 grudnia 2022r. Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego w sprawie: Zatwierdzenia Harmonogramu przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Powiecie Czarnkowsko-Trzcianeckim.

§9.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

/-/ mgr inż. Feliks Łaszcz