

**UCHWAŁA NR ...../...../.....**

**Rady Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego  
z dnia .....2024 r.**

**w sprawie : określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 4 w związku z ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.) Rada Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Spółki wodne mogą otrzymać pomoc finansową w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, realizowane na terenie Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.
2. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust. 1 jest określana w budżecie powiatu na dany rok i zależna jest od stanu finansów Powiatu.
3. Spółka wodna może uzyskać pomoc finansową w wysokości 50% udokumentowanych wydatków, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku mniejszej ilości środków w budżecie powiatu, zarezerwowanych na ten cel, niż suma środków wnioskowanych przez spółki wodne spełniające kryteria określone w przedmiotowej uchwale, wysokość przyznanej dotacji zostanie umniejszona proporcjonalnie do posiadanych w budżecie powiatu środków przeznaczonych na ten cel i wysokości wnioskowanych środków i zaokrąglona do pełnych złotych polskich.
5. Pomoc finansowa może być udzielona spółce wodnej, w której:
  - 1) minimalna składka z hektara wynosi 26,00 zł,
  - 2) wskaźnik ściągłości składek w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji wynosił minimum 70 %.

**§ 2.** W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE.L.2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).

**§ 3.** Zarząd Powiatu w Czarnkowsko - Trzcianeckiego podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1 poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Czarnkowie, wywieszenie lub wyłożenie informacji w miejscach publicznie dostępnych w siedzibie Starostwa.

**§ 4.**

1. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Czarnkowie do dnia 30 kwietnia danego roku budżetowego.
2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, należy dołączyć:
  - 1) przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości,
  - 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu spółki wodnej,
  - 3) dokument stanowiący o posiadanych uprawnieniach do reprezentacji spółki.
5. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis na „Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 40).

**§ 5.** Wnioski rozpatruje Zarząd Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego.

**§ 6.** Decyzje o przyznaniu dotacji Zarząd Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego podejmuje w drodze uchwały uwzględniając znaczenie zadania dla gospodarki wodnej oraz wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotacje dla spółek wodnych.

**§ 7.** Zarząd Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nie udzieleniu dotacji z budżetu powiatu. Informacja o nie przyznaniu dotacji winna zawierać uzasadnienie.

**§ 8.** Udzielenie pomocy w formie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej między Powiatem Czarnkowsko-Trzcianeckim, a Spółką Wodną.

**§ 9.**

1. Rozliczenie dotacji następuje w terminie 15 dni od zakończenia realizacji dotowanego zadania, w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę i adres spółki wodnej,
- 2) datę i numer wpisu do Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami,
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli,
- 4) kwotę rozliczanej dotacji,
- 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
- 6) termin i miejsce realizacji zadania,
- 7) zestawienie poniesionych wydatków na realizację zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

2. Wzór sprawozdania określa załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Do sprawozdania załącza się:

- 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac,
- 2) protokół odbioru prac,
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych wydatków.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.

**§ 11.** Traci moc Uchwała NR XXIV/167/2021 Rady Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2021 r., poz. 1735).

**§ 12.**

1. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Powiat Czarnkowsko Trzcianecki pomocy de minimis obowiązują do dnia 31 grudnia 2030 r.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie do Uchwały NR ...../...../2024**  
**Rady Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego**  
**z dnia ..... 2024 r.**

**w sprawie : określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.**

Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1478 z późn. zm.) spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposób jej rozliczenia określają organy stanowiące jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały.

W związku z powyższym, przygotowano projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

Integralną część uchwały stanowią 2 załączniki: wzór wniosku o udzielenie dotacji oraz wzór sprawozdania z rozliczenia dotacji.

Udzielenie dotacji na wymienione wyżej zadania następuje w formie umowy zawartej przez spółkę wodną z Powiatem Czarnkowsko - Trzcianeckim.

Ponieważ dotacja dla spółek wodnych może stanowić pomoc de minimis, w związku z czym jej udzielenie odbywa się z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy, które zostały określone przepisami prawa Unii Europejskiej. Ze względu na obowiązywanie do dnia 31.12.2030r. rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. U. UE.L.2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.), termin obowiązywania przepisów niniejszej uchwały w zakresie udzielenia pomocy de minimis ustalono do tej daty.

Projekt uchwały został zgłoszony w celu zaopiniowania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt uchwały został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 571).

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr ...../2024  
Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia  
..... 2024 roku  
w sprawie określenia zasad udzielania dotacji  
celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko-  
Trzcianeckiego spółkom wodnym, trybu  
postępowania w sprawie  
udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

## WNIOSEK

### o przyznanie w roku .....dotacji z budżetu powiatu Spółce Wodnej

#### 1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a) Nazwa Spółki Wodnej .....
- b) Adres .....
- c) Data i numer wpisu do Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami.....
- d) Numer rachunku bankowego .....
- e) Osoba (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej .....

.....  
.....

#### 2. Działalność Spółki Wodnej:

- a) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych na terenie powiatu objęta działalnością Spółki Wodnej .....ha
- b) Długość rowów na terenie powiatu objęta działalnością Spółki .....km
- c) Ściągalność składek członkowskich w roku poprzedzającym ubieganie się o dotację tj. wg stanu na dzień 31 grudnia 20....r.
  - wysokość składki ..... zł/ha
  - wskaźnik ściągalności..... %
- d) Udział własny Spółki w kosztach realizacji zadania: kwota ..... % .....
- e) Udział innych podmiotów: kwota..... % .....
- f) Wysokość wnioskowanej dotacji: kwota..... % .....

#### 3. Zakres rzeczowy i finansowy planowanych do realizacji zadań:

..... zł  
..... zł  
..... zł

#### 4. Termin i miejsce realizacji planowanego zakresu robót:

.....  
.....  
.....

.....

.....

(Data)

(pieczęć i podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli)

**Wykaz załączników do wniosku:**

- 1) przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości,
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu spółki wodnej,
- 3) dokument stanowiący o posiadanych uprawnieniach do reprezentacji spółki.

**W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:**

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis na „Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. 2024r., poz. 40).

Załącznik Nr 2 do Uchwały ...../2024  
Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia  
..... 2024 roku w sprawie określenia zasad  
udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu  
Czarnkowsko-Trzcianeckiego spółkom wodnym,  
trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji  
i sposobu jej rozliczenia.

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

### 1. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- a) Nazwa Spółki Wodnej .....
- b) Adres .....
- c) Data i numer wpisu do Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami.....
- d) Osoba (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej  
.....  
.....  
.....

### 2. Kwota rozliczanej dotacji: ..... zł

### 3. Opis zrealizowanego zadania z udziałem środków z dotacji:

#### 3.1. Zakres przedmiotowy i osiągnięte rezultaty

.....  
.....  
.....  
.....

#### 3.2. Termin i miejsce realizacji zadania .....

### 4. Zestawienie poniesionych wydatków na realizację zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

#### 4.1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania finansowanego z udziałem dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia Dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym sfinansowany:	
				z dotacji	ze środków własnych
<b>Razem:</b>					

4.2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu powiatu		
Środki własne Spółki		
Inne		
<b>Razem:</b>		<b>100 %</b>

4.3. Dodatkowe informacje:

.....  
.....

5. Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

(data)

.....

(podpisy)

**Wykaz załączników do sprawozdania:**

- 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac,
- 2) protokół odbioru prac przez komisję,
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych kosztów.