

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)⁴⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**ORGANIZOWANIE DZIAŁAŃ SŁUŻĄCYCH INTEGRACJI OSÓB STARSZYCH,
NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM ICH AKTYWIZACJI W TYM
ŚRODOWISKU, A TAKŻE PODNOSZENIE JAKOŚCI ICH ŻYCIA POPRZEZ
ORGANIZACJĘ IMPREZ KULTURALNYCH, REKREACYJNYCH I INTEGRACYJNYCH**

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„I Powiatowe Dni Integracji z osobami niepełnosprawnymi i osobami starszymi”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.05.2015** do **30.09.2015**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Powiat Czarnkowsko - Trzcianecki
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{4,3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie „Hospicjum” Trzcianka im. Dr nauk med. Ewy Dipont - Kukawskiej

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS : 0000063283

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ Data Rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym:

06.12.2001

5) nr NIP: 763-18-65-575 nr REGON: 570866873

6) adres: ul. Mickiewicza 50

miejsowość: 64-980 Trzcianka

Dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾- nie dotyczy

gmina: Trzcianka

powiat:⁸⁾ Czarnkowsko - Trzcianecki

województwo: wielkopolskie

kod pocztowy: 64-980

poczta: Trzcianka

7) tel: 67 216-63-13

e-mail: mops-t@o2.pl

8) numer rachunku bankowego: 11 1240 3741 1111 0000 4460 6679

Nazwa Banku : Bank Pekao S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

Bogumiła Rzyżniewska – prezes Stowarzyszenia

Dorota Matkowska – skarbnik Stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Bogumiła Rzyżniewska – koordynator projektu

Tel. 606-962-688

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Stowarzyszenie „Hospicjum” Trzcianka im. Dr nauk med. Ewy Dipont - Kukawskiej

- Bogumiła Rzyżniewska – prezes Stowarzyszenia

- Dorota Matkowska – skarbnik Stowarzyszenia

Zarząd na mocy wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 06.12.2001

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania jest integracja osób niepełnosprawnych oraz osób starszych z Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

Cele szczegółowe:

- wzrost tolerancji na problemy osób niepełnosprawnych i osób starszych
- aktywne spędzanie czasu wolnego osób niepełnosprawnych i osób starszych,
- pokonywanie barier nieśmiałości,
- wzrost odwagi w działaniu
- wzrost odwagi we współdziałaniu różnych grup społecznych (aktywne włączenie uczniów szkół z terenu Powiatu czarnkowsko – trzcianeckiego),
- rozwinięcie wyobraźni i kreatywnego myślenia,
- wzrost samodzielności w działaniu,
- wzrost odwagi, pewność siebie, otwartości, asertywności, podejmowania działań,
- wzrost samodzielności w działaniu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Głównym celem integracji osób niepełnosprawnych i osób starszych jest tworzenie w ich naturalnym środowisku społecznym warunków dla rozwoju, spędzania czasu wolnego, czyli umożliwianie tym osobom prowadzenia normalnego życia, rozwijania zainteresowań, korzystania z powszechnie dostępnych form spędzania czasu wolnego, wypoczynku i integracji społecznej.

Osoby niepełnosprawne rzadko mają możliwość uczestnictwa w życiu kulturalnym i rekreacyjnym. Najczęściej jest to spowodowane ich dysfunkcjami oraz ciągle jeszcze nietolerancji środowiska w którym żyją.

Celem projektu jest organizacja „I Powiatowych Dni Integracji z osobami niepełnosprawnymi i osobami starszymi” ze środowiskiem lokalnym oraz z uczniami szkół z Powiatu Czarnkowsko-trzcianeckiego służący integracji tych osób poprzez cykl pogadarek przeprowadzanych z uczniami szkół oraz zorganizowanie Imprezy integracyjnej dla wszystkich uczestników projektu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

1. Stowarzyszenie „Hospicjum” Trzcianka im. Dr nauk med. Ewy Dipont - Kukawskiej
2. Warsztaty Terapii Zajęciowej „Caritas” Parafii pw. Św. Jana Chrzciciela w Trzciance i Filii w Wieleniu
3. Warsztaty Terapii Zajęciowej Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Psychiczenie Chorych i Niepełnosprawnych Intelktualnie „Empatia” w Gębicach
4. Uczniowie Zespołu Szkół Specjalnych z Gębic
5. Pensjonariusze świetlicy prowadzonej przez MGOPS z Trzcianki
6. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów z Trzcianki
7. Uczniowie szkół z terenu Powiatu czarnkowsko - trzcianeckiego

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest integracja osób niepełnosprawnych oraz osób starszych z Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego ze środowiskiem lokalnym, uczniami szkół z Powiatu czarnkowsko – trzcianeckiego poprzez:

1. Zorganizowanie „I Powiatowych Dni Integracji z niepełnosprawnymi i osobami starszymi”.
- cykl pogadanek dla uczniów,
 - zorganizowanie spotkania Inauguracyjnego

- zorganizowanie Spotkania Integracyjnego dla osób niepełnosprawnych i osób starszych oraz zaproszonych do projektu placówek.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat Czarnkowsko – Trzcianiecki – teren miasta Trzcianka, Hala Widowiskowo – Sportowa w Trzciance, Plac przy Kościele Pw. Matki Bożej Saletyńskiej w Trzciance.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1.DZIAŁANIA PRZYGOTOWAWCZE: maj / czerwiec 2015

- ustalenie terminu imprezy,
- ustalenie osób odpowiedzialnych za poszczególne działania,
- podpisanie umów wolontariackich

2. ZAPROSZENIE UCZESTNIKÓW PROJEKTU: lipiec/sierpień 2014

W projekcie weźmie udział ok. 100 uczestników, do wszystkich zostaną wysłane zaproszenia.

3. PRZEPROWADZENIE POGADANEK DLA UCZNIÓW I PIKNIKU: wrzesień 2015

Pogadanki dla uczniów odbędą się w szkołach . Przeprowadzi je osoba na co dzień pracująca z osobami niepełnosprawnymi , znająca doskonale potrzeby i specyfikę osób niepełnosprawnych oraz osób starszych. Piknik integracyjny zostanie przeprowadzony na terenie miasta Trzcianka na placu przy Kościele pw. Matki Bożej Saletyńskiej.

4. PRZEPROWADZENIE SPOTKANIA INAUGURACYJNEGO: wrzesień 2015 r

Spotkanie inauguracyjne zostanie zorganizowane w przeddzień Imprezy Integracyjnej. Na spotkanie zostaną zaproszeni podopieczni Warsztatów Terapii Zajęciowej Stowarzyszenia „Empatia” z Gębic, Warsztaty Terapii Zajęciowej :”Caritas” z Trzcianki i Wielenia, Uczniowie ze szkół, Zespół muzyczny „Malwy” z Siedliska oraz Hór niewidomych z Owińsk.

5. PRZEPROWADZENIE IMPREZY INTEGRACYJNEJ: wrzesień 2015 r.

Projekt zakończy się Imprezą Integracyjną dla wszystkich biorących udział w działaniach projektowych. Zostanie ona przeprowadzona na placu przy Kościele pw. Matki Bożej Saletyńskiej w Trzciance. W organizację imprezy aktywnie włącza się wolontariusze z Trzcianki.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.05.2015 do 30.09.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Działania przygotowawcze	01.05.- 30.06.2015	Stowarzyszenie „Hospicjum” z Trzcianki
2. Wysłanie zaproszeń	1.07. – 31.08.2015	Stowarzyszenie „Hospicjum” z Trzcianki
3. Przeprowadzanie pogadarek	1.09 – 30.09.2015	Stowarzyszenie „Hospicjum” z Trzcianki
4. Organizacja spotkania inauguracyjnego	1.09-30.09.2015	Stowarzyszenie „Hospicjum” z Trzcianki
5. Organizacja imprezy Integracyjnej	1.09-30.09.2015	Stowarzyszenie „Hospicjum” z Trzcianki

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

REZULTATY MIĘKKIE

- zawarcie nowych znajomości wśród osób niepełnosprawnych, pełnosprawnych i osób starszych,
- wymianę doświadczeń,
- wzbudzenie chęci i odwagi do brania udziału w imprezach społecznościowych,
- aktywny wypoczynek i zabawę,
- wzrost poczucia własnej wartości,
- poczucie przez osoby niepełnosprawne i osoby starsze bycia potrzebnym,
- aktywne i umiejętne spędzanie czasu wolnego osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

REZULTATY TWARDE

- integracja ok. 100 osób niepełnosprawnych i osób starszych z Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego
- zorganizowanie 1 spotkania inauguracyjnego w Hali widowiskowo – sportowej w Trzciance,
- zorganizowanie 1 Imprezy integracyjnej dla Osób Niepełnosprawnych, osób starszych z Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego
- ukazanie artykułu w lokalnej prasie,
- reportaż w lokalnej telewizji.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Hospicjum							
	1) Zakup upominków dla artystów występujących podczas spotkania inauguracyjnego	1	1000,00	Kpl.	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	2) Zakup naczyń plastikowych	1	250,00	Kpl.	250,00	250,00	0,00	0,00
	3) poczęstunek podczas spotkania inauguracyjnego	1	600,00	Kpl.	600,00	600,00	0,00	0,00
	4) Impreza integracyjna logistyczne opracowanie wydarzenia – 1x umowa wolontariacka	1	200,00	osoba	200,00	0,00	0,00	200,00
	5) Spotkanie inauguracyjne – logistyczne opracowanie wydarzenia – 1x umowa wolontariacka	1	200,00	osoba	200,00	0,00	0,00	200,00
	6) poczęstunek podczas Imprezy Integracyjnej	1	1000,00	Kpl.	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	7) Materiały biurowe (toner, papier na zaproszenia i dyplomy)	1	300,00	Kpl.	300,00	300,00	0,00	0,00

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie: Hospicjum: 1) koordynator projektu 2) księgowia	5 5	50,00 50,00	m-c m-c	250,00 250,00	0,00 0,00	0,00 0,00	250,00 250,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Hospicjum : 1) Zakup banera Informacyjnego	1	350,00	Szt.	350,00	350,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				4400,00	3500,00	0,00	900,00

1. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3500,00 zł	79,55%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	900,00 zł	20,45. %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4400,00zł	100,00. %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Projekt realizować będą:

Bogumiła Rzyźniewska – od 12 lat prezes Stowarzyszenia „Hospicjum” z Trzcianki. Osoba wrażliwa na problemy potrzebujących, otwarta dla ludzi, chętnie angażująca się w inicjatywy podejmowane dla dobra osób starszych i niepełnosprawnych. Wieloletnia działaczka społeczna.

Ewa Januszkiewicz – Goroszkina – od 16 lat kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, wieloletnia działaczka społeczna. Osoba doskonale znająca środowisko, chętna do współpracy i pomocy osobom potrzebującym. Aktywnie bierze udział w organizowaniu społeczności lokalnej. Radna Rady Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego.

Anna Wyrzykowska – pedagog, nauczyciel w Szkole Podstawowej nr 3 w Trzciance. Od 5 lat jest dyrektorem tej szkoły. Osoba ciepła, wrażliwa, otwarta dla potrzebujących, chętnie angażująca się w inicjatywy społeczne. Radna Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego.

Katarzyna Matuszczak – pedagog, koordynatorka projektów społecznych, kierownik WTZ Caritas Trzcianka, działaczka społeczna angażująca się w rozwiązywanie problemów innych ludzi. Posiada odpowiednie kwalifikacje do pracy z osobami niepełnosprawnymi.

Ewelina Majer – pedagog terapeutyczny, animatorka zajęć plastycznych i teatralnych. Posiada 14-letni staż pracy z osobami niepełnosprawnymi, doskonale znająca i rozumiejąca potrzeby osób niepełnosprawnych. Jest terapeutką zajęciowym WTZ Gębice w pracowni komputerowo – fotograficznej, posiada ogromny zmysł artystyczny, doskonale zna potrzeby osób

niepełnosprawnych.

Wszystkie w/w osoby przy projekcie będą pracować społecznie na mocy porozumień o świadczenie usług wolontarystycznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Siedziba Hospicjum mieści się w Trzciance przy ul. Mickiewicza 50. Obiekt dostosowany jest dla osób niepełnosprawnych i starszych. Istnieje możliwość przeprowadzania zajęć i organizowania spotkań w siedzibie Hospicjum.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie „Hospicjum” Trzcianka im. Dr nauk med. Ewy Dipont - Kukawskiej posiada duże doświadczenie w organizowaniu spotkań integracyjnych. Co roku w Dniu Bożego Ciała organizuje festyn charytatywny na rzecz podopiecznych hospicjum Trzcianka , oraz raz do roku jesienią organizuje także koncert charytatywny na rzecz potrzebujących i podopiecznych Hospicjum z Trzcianki. Hospicjum na co dzień współpracuje z MGOPS , Warsztatami Terapii Zajęciowej „Caritas” z Trzcianki oraz innymi placówkami, które świadczą pomoc potrzebującym. Osoby zajmujące się organizacją życia społecznego Hospicjum posiadają ogromny zmysł organizacyjny.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.09.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ja~~)/zalega(~~-ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
„HOSPICJUM TRZCIANKA”
inż. dr nauk med. Ewy Dipont-Kukawskiej
64-980 Trzcianka, ul. Mickiewicza 50
tel. 67 216 63 13
REGON 570866873 NIP 763-18-65-575

PREZES

Bogumila Dykiewska

Bogumila Dykiewska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 9.01.2015 Trzcianka

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Statut organizacji
3. Oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

STOWARZYSZENIE
HOSPICJUM TRZCIANKA
Dr nauk med. Ewy Dipont-Kukawskiej
64-980 Trzcianka, ul. Mickiewicza 50
tel. 67 216 63 13
REGON 570866873 NIP 763-18-65-575

STAROSTWO POWIATOWE w CZARNKOWIE	
WPLYNEŁO	
03.02.2015	
Zł.	1856
Nr	

Trzcianka, 03.02.2015 r.

Stowarzyszenie „Hospicjum” im. Dr nauk med. Ewy Dipont – Kukawskiej z siedzibą w Trzciance reprezentowane przez:

Prezes – Bogumiła Żyźniewska

Skarbnik – Dorota Matkowska,

zwraca się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie w trybie pozakonkursowym oferty na realizację zadań publicznych, tytuł zadania publicznego : „I Powiatowe Dni Integracji z osobami niepełnosprawnymi i osobami starszymi”, rodzaj zadania publicznego : Organizowanie działań służących integracji osób starszych, niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym ich aktywizacji w tym środowisku, a także podnoszenie jakości ich życia poprzez organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych i integracyjnych.

Stowarzyszenie „Hospicjum” przystąpiło do otwartego konkursu ofert składając w dniu 09.01.2015 r. ofertę w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie, jednak z przyczyn formalnych została odrzucona przez komisję konkursową.

Inicjatywa opisana we wniosku ma na celu integrację osób niepełnosprawnych i osób starszych ze środowiskiem lokalnym.

STOWARZYSZENIE
„HOSPICJUM TRZCIANKA
im.dr nauk med. Ewy Dipont-Kukawskiej
64-980 Trzcianka, ul. Mickiewicza 50
tel. 67 216 63 13
REGON 570866873 NIP 763-18-65-575

Z poważaniem:

PREZES

Bogumiła Żyźniewska

Matkowska - skarbnik