

Regulamin pisemnego przetargu ofertowego na dzierżawę gruntów rolnych na okres 5 lat

1. Otwarcie ofert pisemnego przetargu odbywa się w **dniu 12 stycznia 2024 roku o godz. 11.⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Czarnkowie przy ul. Rybaki 3 – sala nr 10.

2. Przedmiotem przetargu ofertowego jest dzierżawa gruntów rolnych położonych w obrębie miejscowości Biała, gm. Trzcianka przy cenie wywoławczej rocznego czynszu:

-działka nr 673/1 - cena wywoławcza 6 000,00 zł - brutto

-działka nr 671/3 - cena wywoławcza 5 000,00 zł - brutto

-działka nr 875- cena wywoławcza 8 000,00 zł- brutto

3. Przetarg przeprowadzi komisja przetargowa powołana na podstawie Uchwały Nr 422/2021 Zarządu Powiatu Czarnkowsko-Trzcianieckiego z dnia 18 listopada 2021 roku składająca się z 5 osób, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Hanna Rosińska- Nowak
- 2) Członkowie Komisji:
 - Joanna Michalik
 - Agnieszka Kowynia
 - Lucyna Kozera- Stochaj
 - Ewelina Starosta

przy czym rozstrzygnięcie podejmowane będzie przez Komisję zasiadającą przynajmniej w 3 osobowym składzie.

4. Nieruchomość oznaczona jest w księdze wieczystej KW nr **PO1T/00013834/6** i prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w Trzciance. Nieruchomość wolna jest od obciążeń.

5. Czynsz roczny osiągnięty w wyniku złożenia pisemnej oferty zwolniony jest z podatku VAT na podst. § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2023r. Nr 955 t.j.)

6. Otwarcie ofert następuje przy uczestnictwie oferentów którzy złożyli pisemne oferty w terminie do dnia 11 stycznia 2024 roku do godz. 15³⁰.

7. Prowadzący przetarg:

-podaje liczbę otrzymanych w terminie pisemnych ofert,

- otwiera koperty zawierające oferty opisane zgodnie z informacją zawartą w ogłoszeniu o przetargu, sprawdza zawarte w nich dane tj. imię, nazwisko lub nazwę i siedzibę firmy, datę sporządzenia oferty, oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami przetargu ofertowego i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń, sprawdza tożsamość uczestników oraz czy do oferty załączono kopię dowodu wpłaty wadium,

-przyjmuje ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia zgłaszane przez uczestników,

-ogłasza, które oferty zostały uznane za ważne i zakwalifikowane do oceny,

-informuje o złożonych przez oferentów stawkach czynszu rocznego.

8. Przetarg pisemny ofertowy uważa się za ważny jeśli wpłynęła co najmniej jedna ważna oferta na daną działkę.

9. W przypadku złożenia przez uczestników przetargu równorzędnych propozycji, Komisja przetargowa przeprowadza dodatkową ustną **licytację - osobno z każdą z osób zakwalifikowanych jako oferenci**, przy czym dodatkowo składane propozycje nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnej ofercie.

10. Po otwarciu ofert i przyjęciu wyjaśnień składanych przez uczestników prowadzący przetarg prosi zakwalifikowanych do przetargu uczestników o opuszczenie Sali. Komisja Przetargowa dokonuje oceny ofert zgodnie z kryterium cena- 100%.

11. Prowadzący przetarg zaprasza uczestników do sali, ogłasza nazwiska osób lub nazwę firmy, które złożyły najkorzystniejszą ofertę cenową i w ocenie ogłaszającego przetarg jest

również najbardziej wiarygodnym oferentem lub stwierdza, że dzierżawca nie został wyłoniony w przetargu.

12. Z przeprowadzonego przetargu pisemnego ofertowego sporządza się protokół, stanowiący postawę do sporządzenia umowy dzierżawy.

13. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą ogłoszenia wybranego dzierżawcy.

14. Wpłacone przez wyłonionego w przetargu dzierżawcę wadium zalicza się na poczet przyszłego czynszu.

15. Na skutek uchylenia się od zawarcia umowy przez osobę, która została wyłoniona jako dzierżawca nieruchomości rolnej, wpłacone wadium ulega przepadkowi.

16. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone na konto znajdujące się w aktach sprawy.

17. Wybrany dzierżawca powiadomiony zostanie pisemnie o terminie zawarcia umowy dzierżawy.

18. „KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OFERENTÓW” Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) (Dz.U. UE.L.04.05.2016) informujemy, że

1. **Starosta Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, jako Administrator danych osobowych, z siedzibą Starostwa Powiatowego w Czarnkowie** przy ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, tel.: 67 253 01 60; fax: 67 253 01 61; email: powiat@pct.powiat.pl; www.czarnkowsko-trzcianecki.pl; **adres elektronicznej skrzynki podawczej: /PCT/SkrytkaES, będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji postępowań i umów** objętych przedmiotem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego
2. **Z administratorem – Starostą Powiatu** można się skontaktować pisemnie na adres jego siedziby lub z wyznaczonym przez niego inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@pct.powiat.pl albo pod numerem tel. +48 660 747 209, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w formie tradycyjnej oraz elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. **Dz. U. z 2019 r. poz. 2019**) oraz **przepisami odsyłającymi do tych ustaw.**
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lub wynika z obowiązku podania danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa lub przepis innej ustawy zezwala na przetwarzanie danych bez ujawniania faktycznego celu ich zbierania.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umów i kontraktów jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania niezbędnych danych osobowych może być rezygnacja z nawiązania z Państwem współpracy.
6. **Przetwarzane dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym podmiotom** poza przypadkami, gdy obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zostanie na to wyrażona Pani/Pana zgoda. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani

organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora do czasu wniesienia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą jednak nie dłużej niż 10 lat. Dane zgromadzone w formie pisemnej są przetwarzane zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów powiatu i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. Dz.U. Nr 14, poz. 67).
8. **Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym**, przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych oraz nie będą podlegały profilowaniu.
9. **Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych** oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, **Infolinia: 606 950 000 (w godzinach 10.00 – 13.00)**, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl.

Czarnków 5 grudnia 2023 roku