

Zarządzenie Nr 16/2023
Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego
z dnia 10 maja 2023r

w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie.

Na podstawie art. §2 ust.2 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011r Nr 14 poz.67), zarządzam co następuje:

§1.Wyznaczam Panią Danutę Madaj - Starszego Archiwistę w Wydziale Organizacyjno Ogólnym na koordynatora czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie.

§2.Koordynator Czynności kancelaryjnych odpowiada za bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§3.Traci moc Zarządzenie Nr 10/2015 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 10 lutego 2015r.

§4.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

mgr inż. Feliks Łaszcz