

UCHWAŁA NR 268 /2012
Zarządu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego
z dnia 25 października 2012

w sprawie: **zasad postępowania w sprawach udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz raz art. 22 ust. 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240) - Zarząd Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady postępowania przy udzielaniu przez Powiat Czarnkowsko - Trzcianecki dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na zadania z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego.

§ 2

Ilekcóż w uchwale jest mowa o podmiotach uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego, rozumie się przez to Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe oraz inne podmioty, jeżeli uzyskały zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

§ 3

1. Prawo otrzymania dotacji celowej z budżetu Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego przysługuje podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są udzielane na następujące zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego:
 - a) utrzymanie gotowości ratowniczej;
 - b) prowadzenie działań ratowniczych;
 - c) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
 - d) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
 - e) prowadzenie dokumentacji wypadków.
3. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 4

1. Starosta Czarnkowsko - Trzcianecki podaje corocznie do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego.
2. Informację na dany rok podaje się w terminie do 31 marca wraz z określeniem kwoty przeznaczonej na ten cel.

§ 5

1. Podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego ubiegający się o pozyskanie dotacji winien złożyć pisemną ofertę realizacji zadania z zakresu ratownictwa wodnego.
2. Oferta zawiera w szczególności:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - d) informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
4. Oferty w sprawie realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione do ratownictwa wodnego należy składać w terminie 1 miesiąca od daty ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Czarnkowsko -Trzcianeckiego na adres Starostwa Powiatowego w Czarnkowie.

§ 6

1. W sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego rozstrzyga Zarząd Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego w formie uchwały.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków Zarząd Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których uprawniony podmiot będzie realizować zadanie publiczne;
 - d) ocenia czy zadanie spełnia wymogi, o których mowa w § 3 ust.2 uchwały
 - e) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, w tym wysokość środków publicznych;

- f) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych przez podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków

3. Przyznanie dotacji na realizację zadania następuje na podstawie pisemnej umowy.

§ 7

Powiat Czarnkowsko – Trzcianecki dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania w szczególności:

- 1. stanu realizacji zadania;
- 2. efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadani;
- 3. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4. prowadzenia dokumentacji realizacji zadania.

§ 8

Z wykonania zadania, na które Powiat Czarnkowsko – Trzcianecki udzielił dotacji należy sporządzić sprawozdanie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Czarnkowsko – Trzcianeckiemu.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

Tadeusz Teterus

Jan Pertek

Maciej Niemiec

Tadeusz Wachowiak

Starostwa Czarnkowsko – Trzcianecki

Wiesław Maszewski