

Zarządzenie Nr 22/2019 r.
Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego
z dnia 12 lipca 2019 roku

w sprawie zmiany do Zarządzenia Nr 6/2018 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 28 lutego 2018 roku w sprawie: wprowadzenia instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Starostwie Powiatowym.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 869), ustawy z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 865), ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. z 2019 r. poz. 1040), Rozporządzenia Rady Ministrów z 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1864), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z art. 4 ust. 5 ustawy o rachunkowości zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do Zarządzenia Nr 6/2018 Starosty Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 28 lutego 2018 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. W Części I. Podstawy prawne § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Podstawę regulacji przyjętych w niniejszej instrukcji stanowią poniższe akty prawne:

1. Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 351),
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 869),
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. poz. 1864),
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1040),
5. Ustawa z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 865),
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów

jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 z późniejszymi zmianami).

Zgodnie z art. 33 ust.1 i art. 34 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, gospodarka środkami publicznymi jest jawna. Zasada jawności gospodarowania środkami publicznymi jest realizowana przez podawanie do publicznej wiadomości przez jednostki sektora finansów publicznych informacji dotyczących:

1. zasad i warunków świadczenia usług dla podmiotów uprawnionych,
2. zasad odpłatności za świadczone usługi.

Zapewnienie radnym dostępu do:

1. dowodów księgowych i dokumentów inwentaryzacyjnych – z zachowaniem przepisów o rachunkowości oraz o ochronie danych osobowych,
2. informacji o wynikach kontroli gospodarki finansowej, będących w dyspozycji jednostki samorządu terytorialnego, której są radnymi,
3. sprawozdania z wykonania planu audytu za rok poprzedni.”

2. W Części II. Zasady ogólne w § 2:

1) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Ewidencją ilościowo-wartościową należy objąć pozostałe środki trwałe których dolną granicę ustala się o wartości początkowej przewyższającej kwotę 1.000 zł i nieprzekraczającej kwoty 10.000 zł.”

2) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Pozostałe środki trwałe, o których mowa w ust. 11, podlegające ewidencji ilościowo-wartościowej, ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej prowadzonej z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego „STOCK”, z zastrzeżeniem ust. 13.”

3) ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Bez względu na wartość, ale ze względu na okres użytkowania dłuższy niż rok ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej prowadzonej z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego „STOCK” składniki majątkowe zaliczane do pozostałych środków trwałych tj.:

- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
- meble i dywany.”

4) ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Dla pozostałych środków trwałych, niewymienionych w ust. 12 i 13, prowadzi się stosownie do potrzeb, ewidencję ilościową, a osoba otrzymująca dany przedmiot do użytku służbowego kwituje jego odbiór.

Kontrolę i ewidencję tych składników prowadzi pozaksięgowo pracownik Wydziału Organizacyjno-Ogólnego Starostwa Powiatowego z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego „STOCK” w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsce ich użytkowania oraz osób za nie odpowiedzialnych. Wartość podziału tych składników majątku szczegółowo określono w zarządzeniu w sprawie: wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości, w tym zakładowego planu kont dla budżetu Powiatu oraz jednostki budżetowej Starostwa Powiatowego, § 3 punkt I - Zasada wyceny aktywów i pasywów w pkt 1, ppkt 6.”

3. W Części VI. Spis z natury i terminy spisu z natury w § 6 po ust. 1 dodaje ust. 1a w brzmieniu:

„1a) Spisem z natury obejmuje się również składniki majątkowe znajdujące się w jednostce:

- ujęte w ewidencji ilościowej – nie rzadziej jak co 4 lata,
- będące własnością innych jednostek – wg stanu na 31 grudnia każdego roku.”

§ 2. Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3. Zobowiązuję pracowników Starostwa Powiatowego do zapoznania i przestrzegania zasad zawartych w niniejszym zarządzeniu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2019 roku.

STAROSTA
mgr inż. Feliks Łoszcz

